

**MEGÁLLAPODÁS KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ALAKÍTÁSÁRÓL ÉS
FENNTARTÁSÁRÓL**
(a 2024. decemberi 7. számú módosítással bezárólag egységes szerkezetben)

Kerekegyháza Város Önkormányzata (6041 Kerekegyháza, Fő utca 47/a.; képviseli: dr. Kelemen Márk polgármester, bankszámlaszám: 11732002-15337908, KSH azonosító: 15724595-2-03, lakosságszám: ¹²6 802 fő, mint városi rangú székhelytelepülés) és

Fülöpháza Község Önkormányzata (6042 Fülöpháza, Kossuth utca 5.; képviseli: Balogh József János polgármester, bankszámlaszám: 11732002-15338198, KSH azonosító: 15724674-8411-321-03 lakosságszám: ³⁴898 fő, mint csatlakozásra kötelezett település) a továbbiakban: Szerződő Felek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 84-86.§-aiban foglalt rendelkezéseknek eleget téve igazgatási feladataik ellátására Közös Önkormányzati Hivatalt alakítanak és tartanak fenn 2013. március 1. napjától határozatlan időre az alábbi feltételek szerint:

A Közös Önkormányzati Hivatal megnevezése, székhelye

1. A Közös Önkormányzati Hivatal hivatalos megnevezése: **Kerekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal** (e megállapodásban a továbbiakban: Közös Hivatal)

1.1 A Közös Hivatalt létrehozó önkormányzatok megnevezése:

- Kerekegyháza Város Önkormányzata
- Fülöpháza Község Önkormányzata

1.2 A Közös Hivatal székhelye: 6041 Kerekegyháza, Fő utca 47/a.

1.3 A Közös hivatal telephelye: 6042 Fülöpháza, Kossuth utca 5. (kirendeltség)

⁵⁶1.4 A Közös hivatal további telephelyei:

- 6041 Kerekegyháza Szent István tér 6. (konyha)
- 6042 Fülöpháza, József A. utca 1. (konyha)

A Közös Hivatal szervezete, felépítése, személyi feltételei

2. A Szerződő Felek megállapodnak, hogy 2013. március 1. napjától Fülöpháza községben a 6042 Fülöpháza, Kossuth utca 5. szám alatt a Közös Hivatal állandó jelleggel „Kerekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal Fülöpházi Kirendeltsége” elnevezéssel kirendeltséget működtet (a továbbiakban: Kirendeltség).

2.1 A Kirendeltség a Közös Hivatal, mint egységes hivatal szervezeti egysége (irodája). Az irodát vezető köztisztviselő a közszolgálati tisztviselőkről 2011. évi CXCIX. törvény (továbbiakban: Kttv.) 236. § (5) bekezdés b.) pontja szerinti osztályvezetői szintnek megfelelő vezetői megbízás.

⁷2.2 A Kirendeltség irodavezetői megbízással rendelkező köztisztviselője, mint megbízott biztosítja a Fülöpházi Képviselő-testület zavartalan munkáját, az ügyfélfogadást.

¹ 7.módosítás 2024. december

² 1.módosítás 2014. február

³ 7.módosítás 2024. december

⁴ 1.módosítás 2014. február

⁵ 6.módosítás 2022. április

⁶ 2.módosítás 2016. december

⁷ 7.módosítás 2024. december

⁸⁹¹⁰¹¹¹²3. A Közös Hivatal engedélyezett létszáma: 47,5 fő.

¹³3.1 A Közös Hivatal által foglalkoztatott köztisztviselők létszáma: 25 fő + 1 fő közterület-felügyelő.

¹⁴¹⁵¹⁶¹⁷3.2 A Közös Hivatal az alábbi szervezeti struktúra szerint látja el feladatát:

- jegyző
- aljegyző
- Városfejlesztési és Városüzemeltetési iroda: 7 fő köztisztviselő /irodavezetői feladatokat a jegyző látja el/
- Intézményfenntartó iroda: 18,5 fő közalkalmazott /irodavezetői feladatokat a pénzügyi irodavezető látja el/
- Igazgatási iroda: 6 fő köztisztviselő, 2 fő közalkalmazott, 1 fő Mt. hatálya alá tartozó munkavállaló /irodavezetői feladatokat az aljegyző látja el/
- Pénzügyi iroda: 8 fő köztisztviselő /irodavezetővel együtt/
- Fülöpházi kirendeltség /iroda/: 2 fő köztisztviselő /irodavezetővel együtt/

A szervezeti struktúrát bemutató szervezeti diagram jelen megállapodás 1. sz. melléklete.

3.3 A Közös Hivatal által foglalkoztatott köztisztviselők bérezése Kttv., a közalkalmazottak esetében a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, míg az egyéb munkajogi jogviszony alapján foglalkoztatott személyek esetében a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján történik.

¹⁸3.4 A Közös Hivatal létrehozó önkormányzatok az önkormányzati rendeleteikben a Kttv. szerint II. besorolási osztály szerinti köztisztviselők esetén megállapított illetménykiegészítés fedezete az alapilletmény 20 %-ának mértékéig lakosságszámarányosan kerül finanszírozásra.

¹⁹3.5 A teljesítményértékelésen illetményeltérítés fedezete lakosságszámarányosan kerül finanszírozásra.

²⁰3.6 Székhelytelepülés a Közös Hivatalon belül – a kerekegyházi közbiztonsági feladatok ellátása érdekében – a rendészeti csoportot létesít, egyben 1 fő közterület-felügyelőt foglalkoztat köztisztviselői jogviszonyban, melynek költségei kizárólag a Székhelytelepülést terhelik.

4. A Szerződő Felek kijelentik, kötelezettséget vállalnak arra, hogy az igazgatási munka ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket az érintett településeken biztosítják.

4.1 A Szerződő Felek ennek keretében biztosítják a jelenleg rendelkezésre álló tárgyi feltételeket. A rendelkezésre álló tárgyi eszközök leltár szerinti felsorolását jelen megállapodás

⁸ 1.módosítás 2014. február

⁹ 2.módosítás 2016. december

¹⁰ 3.módosítás 2017. november

¹¹ 4.módosítás 2018. szeptember

¹² 6.módosítás 2022. április

¹³ 3.módosítás 2017. november

¹⁴ 3.módosítás 2017. november

¹⁵ 4.módosítás 2018. szeptember

¹⁶ 6.módosítás 2022. április

¹⁷ 7.módosítás 2024. december

¹⁸ 7.módosítás 2024. december

¹⁹ 7.módosítás 2024. december

²⁰ 3.módosítás 2017. november

2. sz. melléklete tartalmazza. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az indokolt fejlesztésekhez szükséges pénzügyi fedezetet lakosságarányosan biztosítják. A felmerülő igényekről a polgármesterek tájékoztatják egymást. A polgármesteri egyeztetésen támogatott, indokolt igények költségeit a költségvetési rendeleteikben a Szerződő Felek kiadási előirányzatként tervezik be. Az egyeztetésről mindkét fél által aláírt emlékeztetőt köteles készíteni a Közös Hivatal.

5. A Közös Hivatal székhelye szerinti településen és a Kirendeltségen dolgozó köztisztviselők szervezetileg egységes hivatalt alkotnak, felettük a munkáltatói jogokat a jegyző gyakorolja, a munkavégzés pontos helyszínét a jegyző határozza meg.

²¹225.1 A Közös Hivatal által ellátandó feladatokat fő szabály szerint a székhelytelepülésen kell intézni. Ettől eltérően a fülöpházi lakosok szociális, anyakönyvi, hagyatéki, népességnyilvántartással kapcsolatos, valamint adóügyeinek intézése a Kirendeltségen történik. A Közös Hivatal anyakönyvvezetői teljeskörűen biztosítják az anyakönyvi igazgatási feladatokat mind Kerekegyháza, mind Fülöpháza esetében.

²³5.2 A Közös Hivatal a Magyar Államkincstárral megkötött, az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016. (VIII. 31.) Korm. rendelet 7. §-a szerinti, Önkormányzati ASP rendszer szolgáltatási szerződés alapján biztosított iratkezelő rendszer; az elektronikus ügyintézési portál rendszer, ideértve az elektronikus űrlap-szolgáltatást; gazdálkodási rendszer; ingatlanvagyon-kataszter rendszer; önkormányzati adórendszer; ipar- és kereskedelmi rendszer; hagyatéki leltár rendszer; mint szakrendszerek igénybevételével biztosítja az ügyintézését mind a Székhelytelepülésen, mind a Kirendeltségen, a szükséges hozzáférések, jogosultságok dokumentált kiosztásával az adott ügyintézők részére..

²⁴5.3

²⁵5.4

²⁶5.5

6. A Közös Hivatal szervezetére, működésére, az ügyfélfogadás rendjére vonatkozó részletes szabályokat a Közös Hivatal SZMSZ-e, Ügyrendje tartalmazza, amit a Szerződő Felek képviselő-testületei határozataikkal fogadnak el.

6.1 A székhelytelepülésen az ügyfélfogadás rendje az alábbiak szerint alakul:

hétfő:	8.00 – 12.00
kedd:	13.00 – 16.00
szerda	8.00 – 12.00 13.00 - 16.00
csütörtök	nincs ügyfélfogadás
péntek	8.00 – 12.00

6.2 A Kirendeltségen az ügyfélfogadás rendje az alábbiak szerint alakul:

²¹ 2.módosítás 2016. december

²² 5.módosítás 2021. december

²³ 4.módosítás 2018. szeptember

²⁴ 4.módosítás 2018. szeptember

²⁵ 4.módosítás 2018. szeptember

²⁶ 4.módosítás 2018. szeptember

hétfő:	8.00 – 12.00
kedd:	13.00 – 16.00
szerda	8.00 – 12.00 13.00 - 16.00
csütörtök	nincs ügyfélfogadás
péntek	8.00 – 12.00

²⁷6.3 A Szerződő Felek rögzítik, hogy a Kirendeltségen a kirendeltségvezető által folyamatosan biztosított az ügyfélfogadás, jegyző, aljegyző esetében előzetes egyeztetés alapján.

A Közös Hivatal felügyelete, irányítása

7. A Közös Hivatal felügyeleti szervei Kerekegyháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete (6041 Kerekegyháza, Fő utca 47/a.) és Fülöpháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete (6042 Fülöpháza, Kossuth utca 5.)

7.1 A Közös Hivatal munkájával kapcsolatos kérdésekben szükség szerint együttes képviselő-testületi ülésen kell határozni. Együttes ülés összehívását bármelyik fenntartó önkormányzat polgármestere írásban kezdeményezheti.

7.2 Az együttes ülés összehívására, levezetésére, és az ülés helyszínének biztosítására az együttes ülés összehívását kezdeményező polgármester jogosult és köteles.

7.3 Az együttes ülésre szóló meghívót és előterjesztést legalább 5 nappal korábban kell kiküldeni. Gondoskodni kell arról is, hogy a meghívó helyben szokásos kifüggesztése mindkét településen megtörténjen.

7.4 Együttes ülés tartása esetén a napirendről való vita együttesen, a szavazás azonos helyiségben, de külön-külön történik. A javaslat elfogadásához mindkét képviselő-testületnek a Mötvenben meghatározott arányú döntése szükséges.

7.5 Az együttes ülésről egy jegyzőkönyvet kell készíteni, azt az ülést kezdeményező polgármester és a jegyző írja alá.

8. A Közös Hivatalt a település polgármestere irányítja az adott település esetében.

8.1 Az adott település polgármesterének egyetértése szükséges a Közös Hivatal köztisztviselője, alkalmazottja kinevezéséhez, bérezéséhez, vezetői megbízásához, felmentéséhez és jutalmazásához.

8.2 Amennyiben a polgármesterek között nincs egyetértés, úgy a 7. pontban szabályozottak szerint együttes képviselő-testületi ülést kell összehívni.

A Közös Hivatal vezetése

9. A Közös Hivatalt a jegyző vezeti.

10 A jegyzőt az aljegyző helyettesíti, aki ellátja a jegyző által meghatározott feladatokat.

11. A székhelytelepülés polgármestere nevezi ki a jegyzőt, aljegyzőt és gyakorolja felettük a munkáltatói jogokat.

²⁷ 7.módosítás 2024. december

²⁸12. A jegyző, vagy az aljegyző, Kirendeltségen a kirendeltségvezető mindegyik képviselő-testület ülésén köteles részt venni, és ott a szükséges tájékoztatást megadni.

A Közös Hivatal költségvetéséhez való hozzájárulás

13. A Közös Hivatal működési és fenntartási költségeivel kapcsolatban a polgármesterek egyeztetnek egymással. A polgármesteri egyeztetésen támogatott, indokolt igények költségeit a költségvetési rendeleteikben a Szerződő Felek kiadási előirányzatként tervezik be. Az egyeztetésről mindkét fél által aláírt emlékeztetőt köteles készíteni a Közös Hivatal.

13.1 Amennyiben a polgármesterek költségekkel kapcsolatban nem tudnak megállapodásra jutni, úgy a 7. pontban szabályozottak szerint a képviselő-testületek együttes ülésen határozzák meg azt.

13.2 Az állami finanszírozást a székhelytelepülés igényli meg, melynek összegét az e célra elkülönített számlájára folyósít az Állam. A működési költségeknek állami támogatással nem fedezett összegét az érintett önkormányzatok az adott költségvetési évet megelőző év január 1. napján irányadó lakosság számuk arányában biztosítják.

13.4 A Kirendeltség a működési költségeket államháztartáson belüli pénzeszköz átadásként biztosítja a székhelytelepülés értesítése alapján.

²⁹14. Szerződő felek az előző pontban meghatározott költséghozzájárulásait a Közös Hivatal számlájára utalják át a tárgyév december 31. napjáig évente egyszer, a tényleges hozzájárulás összege az adott évi költségvetési beszámoló (zárszámadás) alkalmával kerül korrigálásra.

14.1 A Közös Hivatal számlavezetéséről a székhelytelepülés gondoskodik, utalás onnan történik. A Kirendeltségen felmerülő készpénzfizetési kötelezettségek teljesítése házi pénztár működésével valósul meg. A házi pénztár kezelésével – készpénzkifizetések rendjével – kapcsolatos szabályokat a képviselő-testületek önkormányzati rendeleteikben szabályozzák.

³⁰15. Fizetési késedelem esetén a késedelembe eső Szerződő Fél a másikat előre értesíti. A késedelembe eső fél a másik fél által megelőlegezett összeget a Közös Hivatal számlájára, az összegnek a jegybanki alapkamat mértékével számolt kamatát a Szerződő Fél önkormányzati számlájára utalja.

A Közös Hivatalt működtető vagyon

16. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a Közös Hivatal alakításakor a működéséhez szükséges valamennyi tulajdonukban lévő ingó és ingatlan vagyont, immateriális javakat – a tulajdon jog változása nélkül – közös használatba adják. Ezen vagyon tekintetében az esedékes működtetési, karbantartási és javítási kiadások a Közös Hivatal költségvetését terhelik.

17. A Közös Hivatal használatába adott és a Közös Hivatal fenntartása-működése során használhatatlanná vált ingóság pótlását annak tulajdonosa saját költségén biztosítja. A használhatatlanná vált eszközt selejtezést követően az 2. számú mellékletből kivezetik, a pótlásra szánt eszközt bevezetik.

Záró rendelkezések

²⁸ 7.módosítás 2024. december

²⁹ 7.módosítás 2024. december

³⁰ 7.módosítás 2024. december

18. Jelen megállapodást Kerekegyháza Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 21/2013. (II.14.) Kth. Fülöpháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 13/2013. (II.14.) Kt. határozataival fogadta el.

³¹18.1

19. Jelen megállapodás 2013. március 1. napján lép hatályba.

Kelt: Kerekegyháza, 2013. február 28. napján.

Dr. Kelemen Márk
Kerekegyháza Város polgármestere

Balogh József János
Fülöpháza Község polgármestere

³¹ 7.módosítás 2024. december

