

Kerekegyháza Város Önkormányzat
Képviselő-testülete
6041 Kerekegyháza, Fő u. 47/a.

Ikt.sz.: KH/7759-2/2018.

14/2018. számú

2018. november 28-i **nyílt** ülés

J E G Y Z Ó K Ö N Y V E

149-160/2018. (XI. 28.) sz. Kth. képviselő-testületi határozatok
14-15/2018. (XI. 29.) sz. önkormányzati rendelet

Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

Jegyzőkönyv

Készült: 2018. november 28-án Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének a Polgármesteri Hivatal tanácskozó termében megtartott **nyílt** ülésén.

Jelen vannak:

| | |
|--------------------|------------------------------|
| Dr. Kelemen Márk | polgármester |
| Ádám Kálmánné | képviselő |
| Boldizsár András | képviselő |
| Csertő Attila | képviselő |
| Forgó Ferenc | képviselő |
| Hallai Tibor | képviselő (15:40-ig) |
| Kaldenekker Zoltán | képviselő |
| Szabó Sándor | képviselő (15:10-től) (8 fő) |

Igazoltan távol: Gyurkovics Balázné képviselő (1 fő)

Tanácskozási joggal megjelent:

| | |
|-------------------------|-------------------------------|
| Vincze Miklós | jegyző |
| Halcsikné Szabó Ágnes | pénzügyi irodavezető |
| Ferencz Péter ügyvezető | Városgazdasági Nonprofit Kft. |

Jegyzőkönyvvezető: Nógrádiné Mészáros Erika ügyintéző

Dr. Kelemen Márk polgármester a Képviselő-testület ülését 15.00 órakor megnyitotta. Köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy az ülés az SZMSZ-ben foglalt szabályoknak megfelelően került összehívásra és határozatképes, mivel a kilenc fő képviselőből 7 fő képviselő jelen van.

Javasolta napirendre felvenni és az egyebek napirendi pont alatt tárgyalni.

- Intézményhálózat vonulási szolgáltatás megoldási javaslata
- Iskolapedagógusok és egyéb foglalkoztatottak 2018. évi munkájának elismerése

Megkérdezte, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e más módosító indítvány.

Mivel a képviselők részéről módosító indítvány nem hangzott el, ezért a napirendet szavazásra bocsátotta.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, az alábbi napirendet fogadta el, és az alábbi normatív határozatot hozta:

149/2018. (XI. 28) sz. NORMATÍV Kth.

2018. november 28-án megtartott
képviselő-testületi **nyílt** ülés napirendje

Normatív Határozat

Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. november 28-i **nyílt** ülésén az
alábbi napirendet fogadta el:

N a p i r e n d

1. Kerekegyháza Város Önkormányzat helyi adórendeletének felülvizsgálata
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
2. Kerekegyháza Város Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló önkormányzati
rendelet módosítása
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
3. Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2018. évi költségvetéséről szóló
határozat módosítása
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
4. Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás Társulási Tanácsának 2019. évi
munkaterve
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
5. Kerekegyháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2019. évi munkaterve
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
6. Kerekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői 2019. évi
teljesítménykövetelményeinek alapját képező kiemelt célok meghatározása
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
7. Kerekegyháza Város Önkormányzat vagyon- és felelősségbiztosítása
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
8. Víziközmű-rendszert érintő döntések meghozatala
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
9. Tájékoztató a Kerekegyházi Városgazdasági Nonprofit Kft 2018. évi gazdálkodásának
¾ éves alakulásáról
Előadó: Ferencz Péter ügyvezető
10. Támogatási szerződés módosításának kezdeményezése a TOP-1.1.1-16-BK1-2017-
00018 azonosítószámú „Iparterület fejlesztése Kerekegyházán” tárgyú pályázat
keretében az iparcsarnok műszaki tartalma módosításával
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester

Egyebek

- a.) Intézményhálózat vonulási szolgáltatás megoldási javaslata
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
- b.) Iskolapedagógusok és egyéb foglalkoztatottak 2018. évi munkájának elismerése
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester

Felelős: Vincze Miklós jegyző

Határidő: azonnal

1. Napirend tárgyalása:

Tárgy: Kerekegyháza Város Önkormányzat helyi adórendeletének felülvizsgálata

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 1. sz. melléklete)

Dr. Kelemen Márk polgármester: adók csökkentésére tesz javaslatot. Az iparüzési adó 1,6 %-ra, a kommunális adó tekintetében 8.000 Ft/ingatlan, a telkek esetében pedig 4.000 Ft/telek összegre. Az idegenforgalmi adó változatlan marad. Összességében elmondható, hogy ezekkel a csökkentésekkel együtt is biztosítható lesz az önkormányzat jövő évi működése. Az önkormányzat gazdálkodása évek óta stabil, bízunk abban, nem lesz semmi olyan körülmény, ami ezt megváltoztatná, felülírná.

Kaldenekker Zoltán képviselő: a kommunális adó mentességet nem lehetne-e szűkíteni, hogy ezt a 8.000 Ft-ot most már mindenki fizesse be.

Dr. Kelemen Márk polgármester: elmondta, a kommunális adókedvezmények 2016-ban felülvizsgálatra kerültek, akkor a bővítés felé mentünk, hogy, akik nehéz helyzetben vannak, azoknak is tudjon a hivatal kedvezményeket nyújtani. Nem változtatna a kedvezményeken, hanem annak az érvényesíthetőségét fokozott figyelemmel kísérné. Ténylegesen utánajárni minden körülménynek, ez a hivatal feladata, hogy ne legyen visszaélés. Jövőre újra napirendre kerül az adórendelet felülvizsgálata.

A napirenddel kapcsolatban további kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, ezért Dr. Kelemen Márk polgármester javasolta a rendelet elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével a jegyzőkönyv 1/1. sz. melléklete szerinti Kerekegyháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi adókról szóló 23/2011. (XII. 15.) önkormányzat rendelet módosításáról szóló 14/2018. (XI. 29.) önkormányzati rendeletet alkotta.

Szabó Sándor képviselő 15:10 órakor megérkezett. A Képviselő-testület továbbra is határozatképesen 8 fővel folytatta a tanácskozást.

2. Napirend tárgyalása:

Tárgy: Kerekegyháza Város Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 2. sz. melléklete)

A napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, ezért Dr. Kelemen Márk polgármester javasolta a határozat elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 8 igen szavazattal, ellenszavazattal és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta.

150/2018. (XI. 28.) sz. Kth.

Kerekegyházi Városgazdasági Nonprofit Kft.
szerződés módosítás

Határozat

1. Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Kerekegyházi Városgazdasági Nonprofit Kft Vállalkozási Szerződés módosítását elfogadja. A Képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a módosításból adódó többlet kiadást, 7 873 999 Ft összeget a költségvetésében biztosítja, a kiadás fedezete tartalék.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a Vállalkozási Szerződés módosítását írja alá.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester
Ferencz Péter ügyvezető

Határidő: folyamatos

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről Kerekegyháza Város Önkormányzat (képviselőjében eljár: dr. Kelemen Márk polgármester) 6041 Kerekegyháza, Fő u. 47/a, mint Megrendelő (továbbiakban: Megrendelő), másrészről,
Kerekegyházi Városgazdasági Nonprofit Kft (képviselőjében eljár: Ferencz Péter ügyvezető) 6041 Kerekegyháza, Szt. István tér 2., mint Vállalkozó (továbbiakban: Vállalkozó) között az alábbi feltételekkel:

- 1.) Megrendelő és Vállalkozó között – a 28/2016. (II. 24.) sz. Kth. felhatalmazása alapján – 2016.február 26-án aláírt Vállalkozási Szerződés 1.sz. melléklete helyébe e szerződés 1.sz. melléklete lép

2.) Jelen vállalkozási szerződés aláírásával a korábbi 1.sz.melléklet hatályát veszti.

Jelen szerződést a felek elolvasták, és azt annak értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Kerekegyháza, 2018. november 30.

.....
megrendelő

.....
vállalkozó

.....
ellenjegyző

I. SZÁMÚ MELLÉKLET

| 2018.évi kiadás | | | |
|-----------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| | Nettó | ÁFA | Bruttó |
| Útkezelői feladatok | 20 211 479 Ft | 5 457 099 Ft | 25 668 578 Ft |
| Zöldterület fenntartási feladatok | 18 456 088 Ft | 4 983 144 Ft | 23 439 232 Ft |
| Polgármesteri Hivatal | 1 236 135 Ft | 333 756 Ft | 1 569 891 Ft |
| Óvoda | 5 701 844 Ft | 1 539 498 Ft | 7 241 342 Ft |
| Humánszolgáltató Központ | 1 706 818 Ft | 460 841 Ft | 2 167 659 Ft |
| Művelődési ház | 1 653 302 Ft | 446 392 Ft | 2 099 694 Ft |
| Könyvtár | 1 197 760 Ft | 323 395 Ft | 1 521 155 Ft |
| Nem lakóingatlan | 2 045 833 Ft | 552 375 Ft | 2 598 208 Ft |
| Étkeztetés | 5 174 515 Ft | 1 397 119 Ft | 6 571 634 Ft |
| Laboratórium | 871 267 Ft | 235 242 Ft | 1 106 509 Ft |
| Múzeum | 772 167 Ft | 208 485 Ft | 980 652 Ft |
| Temető | 960 493 Ft | 259 333 Ft | 1 219 826 Ft |
| Ifjúsági Klub | 776 289 Ft | 209 598 Ft | 985 887 Ft |
| Bölcsöde | 1 899 925 Ft | 512 980 Ft | 2 412 905 Ft |
| Iskola konyha | 1 838 228 Ft | 496 322 Ft | 2 334 550 Ft |
| Rendezvény | 1 911 021 Ft | 515 976 Ft | 2 426 997 Ft |
| Város és községgazdálkodás | 1 378 574 Ft | 372 215 Ft | 1 750 789 Ft |
| Közfeladatok összesen | 67 791 738 Ft | 18 303 769 Ft | 86 095 507 Ft |

Dr. Kelemen Márk polgármester javasolta a rendelet elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével a jegyzőkönyv 2/1. sz. melléklete szerinti Kerekegyháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Kerekegyháza Város

Önkormányzatának 2018. évi költségvetéséről szóló 4/2018. (III. 01.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 15/2018. (XI. 29.) önkormányzati rendeletet alkotta.

3. Napirend tárgyalása:

Tárgy: Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2018. évi költségvetéséről szóló határozat módosítása

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 3. sz. melléklete)

A napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, ezért Dr. Kelemen Márk polgármester javasolta a határozat elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 8 igen szavazattal, ellenszavazattal és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta.

151/2018. (XI. 28.) sz. Kth.:

Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2018. évi költségvetésének elfogadásáról szóló 2/2018. (II. 28.) sz. KTFT. határozat módosítása

Határozat

Kerekegyháza Városi Önkormányzata Képviselő-testülete, mint Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás tagja elfogadja – a határozat mellékletét képező – Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2018. évi költségvetésének elfogadásáról szóló 2/2018. (II. 28.) sz. KTFT. határozat módosításáról szóló 34/2018. (XI. 28.) sz. KTFT. határozatát.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: azonnal

1. sz melléklet

34/2018. (XI. 28.) sz. KTFT hat.:

Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2018. évi költségvetésének elfogadásáról szóló 2/2018. (II. 28.)sz. KTFT. határozat módosítása

Költségvetési határozat

1./ Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulási Tanács a Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2018. évi költségvetésének elfogadásáról szóló 2/2018. (II. 28.)sz. KTFT. határozatának 1. pontja helyébe az alábbi 1. pont lép:

„1.Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulási Tanács:

- 1.1 a Társulás 2018. évi költségvetés bevételi és kiadási főösszegét – az 1. számú mellékletben foglaltak szerint –307 954 655 Ft-ban határozza meg.
- 1.2 a Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás Humánszolgáltató Központ 2018. évi költségvetés bevételi és kiadási főösszegét – a 2. számú mellékletben foglaltak szerint 123 631 118 Ft-ban, az irányító szervei támogatás összegét: 90 107 490 Ft-ban,
- 1.3 a Kerekegyházi Bóbita Óvoda 2018. évi költségvetés bevételi és kiadási főösszegét – a 3. számú mellékletben foglaltak szerint 236 908 608 Ft-ban, az irányító szervei támogatás összegét:

217 764 644 Ft-ban határozza meg.”

2./ Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulási Tanács a Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2018. évi költségvetésének elfogadásáról szóló 2/2018. (II. 28.)sz. KTFT. határozatának 11. helyébe az alábbi 11. pont lép:

„11. A Társulás társult önkormányzatai a költségvetés egyensúlyának biztosítása érdekében hozzájárulást fizetnek 2018. évben, az alábbiak szerint:

| | |
|------------------|------------|
| 1. Kerekegyháza: | 45 536 556 |
| 2. Ágasegyháza: | 2 140 584 |
| 3. Ladánybene: | 2 228 867 |
| 4. Fülöpháza: | 6 774 141 |
| 5. Kunbaracs: | 2 254 784 |
| <hr/> | |
| Összesen: | 58 934 932 |

2./ Az Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulási Tanács a Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2018. évi költségvetésének elfogadásáról szóló 2/2018. (II. 28.)sz. KTFT. határozatának:

- 1.melléklete helyébe jelen határozat 1. melléklete lép,
- 2. melléklete helyébe, jelen határozat 2. melléklete lép,
- 3. melléklete helyébe, jelen határozat 3. melléklete lép

A határozat egyéb pontjai változatlan tartalommal hatályban maradnak.

Felelős: társult települések polgármesterei

Határidő:azonnal

4./A Társulási Tanács felkéri a jegyzőt a határozat egységes szerkezetbe foglalására.

Felelős: Vincze Miklós jegyző

Határidő: azonnal

Határozatról értesül: jegyző

- Társult települések
- Irattár

1.melléklet 34/2018. (XI. 28.) sz. KTFT határozathoz

„1. melléklet a 2/2018. (II. 28.)sz. KTFT határozathoz

Kerekegyháza Feladatellátó Társulás költségvetési bevételei kiadásai

Ft

| Megnevezés | 2018.évi | 2018. 9. 26. | Változás | 2018. 11. 28. |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|------------------|--------------------|
| | eredeti ei. | mód.ei. | | mód.ei. |
| Önkormányzatok működési támogatásai | | | | |
| Elvonások és befizetések bevételei | 0 | 14 345 687 | 0 | 14 345 687 |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről | | | | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről | | | | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről | | | | |
| Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | 294 367 503 | 279 734 906 | 7 386 113 | 287 121 019 |
| Működési célú támogatások államháztartáson belülről | 294 367 503 | 294 080 593 | 7 386 113 | 301 466 706 |
| Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | | | | |
| Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről | | | | |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről | | | | |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről | | | | |
| Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | | | | |
| Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Vagyoni típusú adók | | | | |
| Értékesítési és forgalmi adók | | | | |
| Gépjárműadók | | | | |
| Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók | | | | |
| Termékek és szolgáltatások adói | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Egyéb közhatalmi bevételek | | | | |
| Közhatalmi bevételek | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Áru- és készletértékesítés ellenértéke | | | | |
| Szolgáltatások ellenértéke | | | | |
| Közvetített szolgáltatások értéke | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|------------------|--------------------|
| Tulajdonosi bevételek | | | | |
| Ellátási díjak | | | | |
| Kiszámlázott általános forgalmi adó | | | | |
| Általános forgalmi adó visszatérítése | | | | |
| Kamatbevételek | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | | | | |
| Egyéb működési bevételek | | | | |
| Működési bevételek | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Immateriális javak értékesítése | | | | |
| Ingtatlanok értékesítése | | | | |
| Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | | | | |
| Részesedések értékesítése | | | | |
| Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek | | | | |
| Felhalmozási bevételek | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről | | | | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről | | | | |
| Egyéb működési célú átvett pénzeszközök | | | | |
| Működési célú átvett pénzeszközök | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről | | | | |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről | | | | |
| Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök | | | | |
| Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Költségvetési bevételek | 294 367 503 | 294 080 593 | 7 386 113 | 301 466 706 |
| Személyi juttatások | | | | |
| Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | | | | |
| Dologi kiadások | 42 521 | 42 521 | 40 000 | 82 521 |
| Ellátottak pénzbeli juttatásai | | | | |
| Egyéb működési célú kiadások | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Beruházások | | | | |
| Felújítások | | | | |
| Egyéb felhalmozási célú kiadások | | | | |
| Költségvetési kiadások | 42 521 | 42 521 | 40 000 | 82 521 |
| Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről | | | | |
| Belföldi értékpapírok bevételei | | | | |
| Maradvány igénybevétele | 0 | 6 487 949 | 0 | 6 487 949 |

| | | | | |
|----------------------------------------------------|-------------|-------------|-----------|-------------|
| Központi, irányító szervi támogatás | | | | |
| Betétek megszüntetése | | | | |
| Finanszírozási bevételek | 0 | 6 487 949 | 0 | 6 487 949 |
| Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre | | | | |
| Belföldi értékpapírok kiadásai | | | | |
| Központi, irányító szervi támogatások folyósítása | 294 324 982 | 300 526 021 | 7 346 113 | 307 872 134 |
| Pénzeszközök betétként elhelyezése | | | | |
| Pénzügyi lízing kiadásai | | | | |
| Finanszírozási kiadások | 294 324 982 | 300 526 021 | 7 346 113 | 307 872 134 |
| Bevételek összesen | 294 367 503 | 300 568 542 | 7 386 113 | 307 954 655 |
| Kiadások összesen | 294 367 503 | 300 568 542 | 7 386 113 | 307 954 655 |

2. melléklet 34/2018. (XI. 28.) sz. KTFT határozathoz

„2. melléklet a 2/2018. (II. 28.)sz. KTFT határozathoz

Humán Szolgáltató Központ költségvetési bevételei kiadásai

Ft

| Megnevezés | 2018.évi eredeti ei. | 2018. 9. 26. mód.ei. | Változás | 2018. 11. 28. mód.ei. |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|----------|--------------------------|
| Önkormányzatok működési támogatásai | | | | |
| Elvonások és befizetések bevételei | | | | |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről | | | | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről | | | | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről | | | | |
| Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | 4 458 828 | 4 458 828 | 0 | 4 458 828 |
| Működési célú támogatások államháztartáson belülről | 4 458 828 | 4 458 828 | 0 | 4 458 828 |
| Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | | | | |
| Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről | | | | |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről | | | | |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről | | | | |
| Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Vagyoni típusú adók | | | | |
| Értékesítési és forgalmi adók | | | | |
| Gépjárműadók | | | | |
| Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók | | | | |
| Termékek és szolgáltatások adói | | | | |
| Egyéb közhatalmi bevételek | | | | |
| Közhatalmi bevételek | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Áru- és készletértékesítés ellenértéke | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Szolgáltatások ellenértéke | 9 150 000 | 9 150 000 | 0 | 9 150 000 |
| Közvetített szolgáltatások értéke | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Tulajdonosi bevételek | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ellátási díjak | 18 930 743 | 18 930 743 | 0 | 18 930 743 |
| Kiszámlázott általános forgalmi adó | 3 489 342 | 3 489 342 | 0 | 3 489 342 |
| Általános forgalmi adó visszatérítése | 446 000 | 446 000 | 0 | 446 000 |
| Kamatbevételek | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Egyéb működési bevételek | 89 332 | 89 332 | 0 | 89 332 |
| Működési bevételek | 22 964 567 | 22 964 567 | 0 | 22 964 567 |
| Immateriális javak értékesítése | | | | |
| Ingatlanok értékesítése | | | | |
| Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | | | | |
| Részesedések értékesítése | | | | |
| Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek | | | | |
| Felhalmozási bevételek | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről | | | | |

| | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|------------------|--------------------|
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről | | | | |
| Egyéb működési célú átvett pénzeszközök | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Működési célú átvett pénzeszközök | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről | | | | |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről | | | | |
| Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Költségvetési bevételek | 27 423 394 | 27 423 395 | 0 | 27 423 395 |
| Személyi juttatások | 58 294 380 | 63 346 908 | 573 294 | 63 920 202 |
| Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 10 759 570 | 11 757 578 | 111 792 | 11 869 370 |
| Dologi kiadások | 39 498 040 | 39 498 040 | 1 243 273 | 40 741 313 |
| Ellátottak pénzbeli juttatásai | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Egyéb működési célú kiadások | 0 | 6 100 233 | 0 | 6 100 233 |
| Beruházások | 1 000 000 | 1 000 000 | 0 | 1 000 000 |
| Felújítások | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Egyéb felhalmozási célú kiadások | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Költségvetési kiadások | 109 551 990 | 121 702 759 | 1 928 359 | 123 631 118 |
| Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről | | | | |
| Belföldi értékpapírok bevételei | | | | |
| Maradvány igénybevétele | 0 | 6 100 233 | 0 | 6 100 233 |
| Központi, irányító szervek támogatás | 82 128 594 | 88 179 131 | 1 928 359 | 90 107 490 |
| Betétek megszüntetése | | | | |
| Finanszírozási bevételek | 82 128 594 | 94 279 364 | 1 928 359 | 96 207 723 |
| Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre | | | | |
| Belföldi értékpapírok kiadásai | | | | |
| Központi, irányító szervek támogatások folyósítása | | | | |
| Pénzeszközök betétként elhelyezése | | | | |
| Pénzügyi lízing kiadásai | | | | |
| Finanszírozási kiadások | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Bevételek összesen | 109 551 990 | 121 702 759 | 1 928 359 | 123 631 118 |
| Kiadások összesen | 109 551 990 | 121 702 759 | 1 928 359 | 123 631 118 |

”

3.melléklet.34/2018. (XI. 28.) sz. KTFT határozathoz

„3. melléklet a 2/2018. (II. 28.)sz. KTFT határozathoz

Bóbita Óvoda költségvetési bevételei kiadásai

Ft

| Megnevezés | 2018.évi | 2018. 9. 26. | Változás | 2018. 11. 28. |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|----------|-------------------|
| | eredeti ei. | mód.ei. | | mód.ei. |
| Önkormányzatok működési támogatásai | | | | |
| Elvonások és befizetések bevételei | | | | |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről | | | | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről | | | | |
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről | | | | |
| Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | 10 868 493 | 10 868 493 | 0 | 10 868 493 |
| Működési célú támogatások államháztartáson belülről | 10 868 493 | 10 868 493 | 0 | 10 868 493 |
| Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | | | | |
| Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről | | | | |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről | | | | |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről | | | | |
| Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | | | | |
| Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Vagyoni típusú adók | | | | |
| Értékesítési és forgalmi adók | | | | |
| Gépjárműadók | | | | |
| Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók | | | | |
| Termékek és szolgáltatások adói | | | | |
| Egyéb közhatalmi bevételek | | | | |
| Közhatalmi bevételek | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Áru- és készletértékesítés ellenértéke | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Szolgáltatások ellenértéke | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Közvetített szolgáltatások értéke | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Tulajdonosi bevételek | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ellátási díjak | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kiszámlázott általános forgalmi adó | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Általános forgalmi adó visszatérítése | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kamatbevételek | 17 | 17 | 0 | 17 |
| Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Egyéb működési bevételek | 30 000 | 30 000 | 0 | 30 000 |
| Működési bevételek | 30 017 | 30 017 | 0 | 30 017 |
| Immateriális javak értékesítése | | | | |
| Ingatlanok értékesítése | | | | |
| Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | | | | |
| Részesedések értékesítése | | | | |
| Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek | | | | |
| Felhalmozási bevételek | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről | | | | |

| | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|------------------|--------------------|
| Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről | | | | |
| Egyéb működési célú átvett pénzeszközök | | | | |
| Működési célú átvett pénzeszközök | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről | | | | |
| Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről | | | | |
| Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök | | | | |
| Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Költségvetési bevételek | 10 898 510 | 10 898 510 | 0 | 10 898 510 |
| Személyi juttatások | 165 382 385 | 165 507 885 | 0 | 165 507 885 |
| Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 34 385 754 | 34 410 757 | 0 | 34 410 757 |
| Dologi kiadások | 21 326 758 | 21 326 758 | 5 417 754 | 26 744 512 |
| Ellátottak pénzbeli juttatásai | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Egyéb működési célú kiadások | 0 | 8 245 454 | 0 | 8 245 454 |
| Beruházások | 2 000 000 | 2 000 000 | 0 | 2 000 000 |
| Felújítások | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Egyéb felhalmozási célú kiadások | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Költségvetési kiadások | 223 094 897 | 231 490 854 | 5 417 754 | 236 908 608 |
| Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről | | | | |
| Belföldi értékpapírok bevételei | | | | |
| Maradvány igénybevétele | 0 | 8 245 454 | 0 | 8 245 454 |
| Központi, irányító szervei támogatás | 212 196 387 | 212 346 890 | 5 417 754 | 217 764 644 |
| Betétek megszüntetése | | | | |
| Finanszírozási bevételek | 212 196 387 | 220 592 344 | 5 417 754 | 226 010 098 |
| Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre | | | | |
| Belföldi értékpapírok kiadásai | | | | |
| Központi, irányító szervei támogatások folyósítása | | | | |
| Pénzeszközök betétként elhelyezése | | | | |
| Pénzügyi lízing kiadásai | | | | |
| Finanszírozási kiadások | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Bevételek összesen | 223 094 897 | 231 490 854 | 5 417 754 | 236 908 608 |
| Kiadások összesen | 223 094 897 | 231 490 854 | 5 417 754 | 236 908 608 |

4. Napirend tárgyalása:

Tárgy: Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás Társulási Tanácsának 2019. évi munkaterve

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 4. sz. melléklete)

A napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, ezért Dr. Kelemen Márk polgármester javasolta a határozat elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 8 igen szavazattal, ellenszavazattal és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta.

152/2018. (XI. 28.) sz. Kth.

Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó
Társulás Társulási Tanácsa 2019. évi munkaterve

Határozat

Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja – a határozat mellékletét képező - Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás Társulási Tanácsa 2019. évi munkaterve 35/2018. (XI. 28.) sz. KTFT NORMATÍV határozatát.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: azonnal

1. sz. melléklet

35/2018. (XI. 28.) sz. NORMATÍV KTFT határozat.

Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2019. évi munkaterve

Normatív H a t á r o z a t

A Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban Mőtv.) 44.§-a, valamint 95. § (3) bekezdése alapján a 2019. évre vonatkozó munkatervét az alábbiak szerint határozza meg:

1. ülés: 2019. február 27. (SZERDA) 9:00 óra

Közérdekű bejelentések

1. A Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2019. évi költségvetésének elfogadása
Előadó: Dr. Kelemen Márk elnök
2. A Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2018. évi költségvetésének módosítása
Előadó: Dr. Kelemen Márk elnök
3. Térítési díj felülvizsgálatok
Előadó: Dr. Kelemen Márk elnök
(előkészítő: Halcsikné Szabó Ágnes pénzügyi irodavezető)
4. Óvoda beiratkozási időpont meghatározása
Előadó: Dr. Kelemen Márk elnök
(előkészítő: Marton Adrienn ügyintéző)
5. Egyebek

2. ülés: 2019. március 27. (SZERDA) 9:00 óra

Közérdekű bejelentések

1. Beszámoló a Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2018. évi munkájáról
Előadó: Dr. Kelemen Márk elnök

2. Egyebek

3. ülés: 2019. május 29. (SZERDA) 9:00 óra

Közérdekű bejelentések

1. A Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2018. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló megtárgyalása
Előadó: Dr. Kelemen Márk elnök
(előkészítő: Vincze M. jegyző és Halcsikné Szabó Ágnes irodavezető)

2. Egyebek

4. ülés: 2019. június 26. (SZERDA) 9:00 óra

Közérdekű bejelentések

1. Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2019. évi költségvetésének I. féléves módosítása
Előadó: Dr. Kelemen Márk elnök
(előkészítő: Halcsikné Szabó Ágnes irodavezető)
2. Beszámoló a Bóbita Óvoda 2018/2019-es nevelési évben végzett munkájáról
Előadó és előkészítő: Hallainé Kis Mária óvodavezető

3. Egyebek

2019. július-augusztus hónapban a társulási tanács nem ülészik

5. ülés: 2019. szeptember 25. (SZERDA) 9:00 óra

Közérdekű bejelentések

1. Intézményi térítési díjak felülvizsgálata
Előadó: Dr. Kelemen Márk elnök
(előkészítő: Halcsikné Szabó Ágnes irodavezető)
2. Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2019. évi költségvetésének elfogadásáról szóló határozat módosítása
Előadó: Dr. Kelemen Márk elnök
(előkészítő: Halcsikné Szabó Ágnes pü.-i irodavezető)
3. Bóbita Óvoda 2019/2020. évi munkatervének tárgyalása
Előadó és előkészítő: Hallainé Kis Mária óvodavezető

4. Egyebek

6. ülés: 2019. december 18. (SZERDA) 15:00 óra

Közérdekű bejelentések

1. Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2020. évi költségvetési, gazdálkodás

célkitűzései

Előadó: Dr. Kelemen Márk elnök
(előkészítő: Vincze Miklós jegyző, Halcsikné Sz. Á. irodavezető)

2. Átmeneti gazdálkodásról szóló költségvetési határozat tárgyalása
Előadó: dr. Kelemen Márk elnök
(előkészítő: Halcsikné Sz. Á. irodavezető)
3. Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2019. évi költségvetésének év végi módosítása
Előadó: dr. Kelemen Márk elnök
(előkészítő: Halcsikné Sz. Á. irodavezető)

Az ülések megtartására minden alkalommal a városháza tanácskozó termében kerül sor.
Fenti napirendek az önkormányzat működése során szükségszerűen jelentkező feladatokkal bővíülhetnek.

Felelős: Dr. Kelemen Márk elnök

Határidő: folyamatos

5. Napirend tárgyalása:

Tárgy: Kerekegyháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2019. évi munkaterve

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 5. sz. melléklete)

A napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, ezért Dr. Kelemen Márk polgármester javasolta a határozat elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 8 igen szavazattal, ellenszavazattal és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi normatív határozatot hozta.

153/2018. (XI. 28.) sz. NORMATÍV Kth.

Kerekegyháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2019. évi munkaterve

Normatív H a t á r o z a t

Kerekegyháza Város Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 44 §-a, továbbá az SZMSZ 4. § (2) bekezdése alapján a 2019. évi munkatervét a következők szerint határozza meg:

1. ülés: 2019. január 30. 15:00 óra

Közérdekű bejelentések

1. Beszámoló a tanyagondnoki szolgálatok 2018. évi működéséről
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
(előkészítők: tanyagondnokok-Horváth László, Mozsárik Lajos)

2. Polgármester szabadságotólasi ütemtervének jóváhagyása
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
(előkészítő: Vincze Miklós jegyző)
3. Beszámoló a Katona József Művelődési Ház és Könyvtár, valamint a Vészlejárati Ifjúsági Klub 2018. évi tevékenységéről, a Katona József Művelődési Ház és Könyvtár 2019. évi munkaterve, továbbképzési terve véleményezése
Előadó és előkészítő: Dubecz Mihályné intézményvezető
4. Egyebek

2. ülés: 2019. február 27. 15:00 óra

Közérdekű bejelentések

1. Kerekegyháza Város Önkormányzata 2019. évi költségvetésének tárgyalása
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
(előkészítő: Vincze Miklós jegyző és Halcsikné Szabó Ágnes pü. irodavezető)
2. Kerekegyháza Város Önkormányzata 2018. évi költségvetési rendeletének módosítása
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
(előkészítő: Halcsikné Szabó Ágnes pü. irodavezető)
3. Az egyes személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről és az alkalmazandó személyi térítési díjakról szóló 3/2011. (III.31.) rendelet felülvizsgálata
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
(előkészítő: Halcsikné Sz. Á. pü. irodavezető és HSZK intézményvezető)
4. Intézményi térítési díjakról szóló rendeletek felülvizsgálata
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
(előkészítő: Halcsikné Sz.Á. pü. irodavezető)
5. Társulás anyagainak tárgyalása:
 - a) A Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2019. évi költségvetésének elfogadása
Előadó: Dr. Kelemen Márk elnök
 - b) A Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2018. évi költségvetésének módosítása
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
 - c) Térítési díj felülvizsgálatok
Előadó: Dr. Kelemen Márk elnök
(előkészítő: Halcsikné Sz. Á. pénzügyi iv)
 - d) Óvoda beiratkozási időpont meghatározása
Előadó: Dr. Kelemen Márk elnök
(előkészítő: Marton Adrienn ügyintéző)

6. Beszámoló a város egészségügyi intézményeinek működéséről és a település lakóinak egészségügyi helyzetéről
Előadók: egészségügyi szolgáltatók
(előkészítő: Marton Adrienn ügyintéző)
7. Beszámoló a temető működtetéséről
Előadó: Jóindulat Bt. (előkészítő: Hirmann-Kiss Hajnalka műszaki iroda)
8. Kerekegyházi Városgazdasági Nonprofit Kft. 2019. évi üzleti terve
Előadó és előkészítő: Ferencz Péter ügyvezető
9. Bölcsőde beiratkozási időpontjainak meghatározása
Előadó: Vincze Miklós jegyző
(előkészítő: Marton Adrienn ügyintéző)
10. Egyebek

3. ülés: 2019. március 27. 15:00 óra

Közérdekű bejelentések

1. Beszámoló a lejárt idejű határozatok végrehajtásáról, a legfontosabb eseményekről
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
(előkészítő: Marton Adrienn ügyintéző)
2. Kerekegyháza Város Önkormányzat és Intézményeinek 2019. évi közbeszerzési és közbeszerzési értékhatár alatti beszerzési terve
Előadó: Ferencz Péter közbeszerzési referens
3. Beszámoló a Humán Szolgáltató Központ 2018. évi munkájáról
Előadó: Szabó Marianna intézményvezető
4. Beszámoló a Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2018. évi munkájáról
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
5. Egyebek

4. ülés: 2019. április 24. 15:00 óra

Közérdekű bejelentések

1. Parlagfű elleni védekezési terv tárgyalása és a közérdekű védekezés végrehajtójának kijelölése

Előadó: Vincze Miklós jegyző
(előkészítő: Kürtösi Balázs műszaki előkészítő)

2. Tájékoztató a Sportegyesület 2018. évi működéséről
Előadó: dr. Kelemen Márk Sportegyesület elnöke
(előkészítő: Bognárné Kormos Erika SE elnökhelyettes)
3. Tájékoztató az önkormányzat által 2018. évben támogatásban részesítettek elszámolásáról
Előadó Dr. Kelemen Márk polgármester
(előkészítő: Halcsikné Szabó Ágnes irodavezető)
4. Egyebek

5. ülés: 2019. május 29. 15:00 óra
Közérdekű bejelentések

1. Kerekegyháza város Önkormányzat 2018. évi költségvetési gazdálkodásáról szóló beszámoló megtárgyalása
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
(előkészítő: Vincze M. jegyző és Halcsikné Szabó Ágnes irodavezető)
2. Társulás anyagának tárgyalása:
A Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2018 évi gazdálkodásáról szóló beszámoló megtárgyalása
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
(előkészítő: Vincze M. jegyző és Halcsikné Szabó Ágnes irodavezető)
3. Beszámoló a 2018. évi belső ellenőrzési feladatellátásról
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
(előkészítő: Marton Adrienn ügyintéző)
4. Tájékoztató a Tűzoltó Köztestület 2018. évi működéséről
Előadó és előkészítő: Igaz István tűzoltóparancsnok
5. A Kerekegyházi Városgazdasági Nonprofit Kft. 2018. évi beszámolója
Előadó és előkészítő: Ferencz Péter ügyvezető
6. Az önkormányzat 2018. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatellátásának értékelése
Előadó: Vincze Miklós jegyző
(előkészítő: Marton Adrienn ügyintéző)
7. Beszámoló Kerekegyháza Város közrend-és közbiztonsági helyzetéről, a Kecskeméti Rendőrkapitányság közbiztonság érdekében 2018. évben tett intézkedéseiről, az azzal kapcsolatos feladatokról
Előadó: Rendőrkapitányság képviselője

8. Tájékoztató a Kerekegyházi Polgárőr Egyesület 2018. évi munkájáról
Előadó: egyesületi elnök

9. Egyebek

6. ülés: 2018. június 26. 15:00 óra

Közérdekű bejelentések

1. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés között történt legfontosabb eseményekről
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
(előkészítő: Marton Adrienn ügyintéző)
2. Kerekegyháza Város Önkormányzata 2019. évi költségvetésének I. féléves módosítása
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
(előkészítő: Halcsikné Szabó Ágnes irodavezető)
3. Társulás anyagainak tárgyalása:
 - a.) Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2019. évi költségvetésének I. féléves módosítása
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
(előkészítő: Halcsikné Szabó Ágnes irodavezető)
 - b.) Beszámoló a Bóbita Óvoda 2018/2019-es nevelési évben végzett munkájáról
Előadó és előkészítő: Hallainé Kis Mária óvodavezető
4. Beszámoló a Kerekegyerdő Bölcsőde 2018/2019. évi munkájáról
Előadó és előkészítő: Csorbáné Takács Erika bölcsődevezető
5. Helyi Választási Bizottság megválasztása
Előadó: Vincze Miklós jegyző
6. Beszámoló a Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi munkájáról
Előadó: Vincze Miklós jegyző
(előkészítők: Hivatal munkatársai)
7. Egyebek

Zárt ülés:

1. Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által alapított díjakra beérkezett javaslatok tárgyalása

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester

2019. július-augusztus hónapban a képviselőtestület nem ülésezik

7. ülés: 2019. szeptember 25. 15:00 óra

Közérdekű bejelentések

1. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés között történt legfontosabb eseményekről
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
(előkészítő: Marton Adrienn ügyintéző)
2. Intézményi térítési díjak felülvizsgálata
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
(előkészítő: Halcsikné Sz.Á. pü. irodavezető)
3. Társulás anyagának tárgyalása:
 - a.) Intézményi térítési díjak felülvizsgálata
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
(előkészítő: Halcsikné Szabó Ágnes irodavezető)
 - b.) Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2019. évi költségvetésének elfogadásáról szóló határozat módosítása
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
(előkészítő: Halcsikné Sz. Á. pü. irodavezető)
 - c.) Bóbita Óvoda 2019/2020. évi munkatervének tárgyalása
Előadó és előkészítő: Hallainé Kis Mária óvodavezető
4. Kerekegyháza Város Önkormányzatának 2019. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
(előkészítő: Halcsikné Sz. Á. irodavezető)
5. Móra Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Iskola beszámolója a 2018/2019. évi tanévről
Előadó és előkészítő: Gyurkovics Balázné intézményvezető
6. Tájékoztató a Kerekegyházi Városgazdasági Nonprofit Kft. 2019. évi gazdálkodásának I.félévi alakulásáról
Előadó és előkészítő: Ferencz Péter ügyvezető
8. Egyebek

8. ülés: 2019. október 30. 15. óra

Közérdekű bejelentések

1. Beszámoló a parlagnyi elleni védekezésről
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
(előkészítő: Kürtösi Balázs műszaki munkatárs)
2. Temető közszolgáltatási díjainak felülvizsgálata
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
(előkészítő: Hirmann-Kiss Hajnalka városüzemeltetési üi.)
3. Egyebek

9. ülés: 2019. november 27. 15:00 óra

KÖZMEGHALLGATÁS

Közérdekű bejelentések

1. Helyi adórendelet felülvizsgálata
Előadó: dr. Kelemen Márk polgármester
(előkészítő: Vincze Miklós jegyző, Halcsikné Szabó Ágnes irodavezető)
2. Az önkormányzati lakások bérletéről, elidegenítéséről szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata, lakbérek meghatározása
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
3. Közterület-használati díjak felülvizsgálata
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
4. Tájékoztató a Kerekegyházi Városgazdasági Nonprofit Kft 2019. évi gazdálkodásának ¾ éves alakulásáról
Előadó és előkészítő: Ferencz Péter ügyvezető
5. Egyebek

10. ülés: 2019. december 18. 15:00 óra

Közérdekű bejelentések

1. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés között történt fontosabb eseményekről
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
(előkészítő: Marton Adrienn ig. ügyintéző)
2. Kerekegyháza Város Önkormányzata 2019. évi költségvetésének év végi módosítása
Előadó: dr. Kelemen Márk polgármester
(előkészítő: Halcsikné Sz. Á. irodavezető)

3. Átmeneti gazdálkodásról szóló önkormányzati rendelet tárgyalása
Előadó: dr. Kelemen Márk polgármester
(előkészítő: Halcsikné Sz. Á. irodavezető)
4. Kerekegyháza Város Önkormányzata 2020. évi költségvetési, gazdálkodási célkitűzései
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
(előkészítő: Vincze Miklós jegyző, Halcsikné Sz. Á. irodavezető)
5. Kerekegyháza Város Önkormányzatának 2020. évi rendezvénytervének tárgyalása
Előadó: dr. Kelemen Márk polgármester
(előkészítő: művelődési ház intézményvezetője)
6. A képviselő-testület 2020. évi munkatervének megtárgyalása
Előadó: dr. Kelemen Márk polgármester
(előkészítő: Marton Adrienn ig. ügyintéző)
7. Köztisztviselők 2020. évi teljesítményértékelésének célmeghatározása
Előadó és előkészítő: Vincze Miklós jegyző
8. Társulás anyagainak tárgyalása:
 - a.) Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2020. évi költségvetési, gazdálkodási célkitűzései
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
(előkészítő: Vincze Miklós jegyző, Halcsikné Sz. Á. irodavezető)
 - b.) Átmeneti gazdálkodásról szóló költségvetési határozat tárgyalása
Előadó: dr. Kelemen Márk polgármester
(előkészítő: Halcsikné Sz. Á. irodavezető)
 - c.) Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás 2019. évi költségvetésének év végi módosítása
Előadó: dr. Kelemen Márk polgármester
(előkészítő: Halcsikné Sz. Á. irodavezető)
9. 2020. évi Belső ellenőrzési terv elfogadása
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
(előkészítő: Marton Adrienn ig. ügyintéző)

Az ülések megtartására minden alkalommal a városháza tanácskozó termében kerül sor. Fenti napirendek az önkormányzat működése során szükségszerűen jelentkező feladatokkal bővíülhetnek.

A napirendeket a képviselő-testület bizottságai az SZMSZ-ben meghatározottak szerint a testületi ülést megelőzően tárgyalják és teszik meg módosító javaslataikat.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester
Vincze Miklós jegyző

Határidő: folyamatos

6. Napirend tárgyalása:

Tárgy: Kerekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői 2019. évi teljesítménykövetelményeinek alapját képező kiemelt célok meghatározása

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 6. sz. melléklete)

A napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, ezért Dr. Kelemen Márk polgármester javasolta a határozat elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 8 igen szavazattal, ellenszavazattal és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta.

154/2018. (XI. 28.) sz. Kth.

Kerekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői 2019. évi teljesítménykövetelményeinek alapját képező kiemelt célok meghatározása

Határozat

1./ Kerekegyháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Kerekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői 2019. évi teljesítménykövetelményeinek alapját képező kiemelt célokat a következők szerint határozza meg:

a./ A Képviselő-testület által alkotott rendeletek betartása és betartatása, a hozott határozatok maradéktalan végrehajtása.

b./ A jogszabályok módosításának figyelemmel kísérése, az új rendelkezések elsajátítása és azok jogszerű alkalmazása.

c./ A jogszabályoknak való megfelelés biztosítása a Képviselő-testület és bizottságai döntéseinek előkészítése és végrehajtása során, a döntési alternatívák feltárása és a legjobb döntések ajánlása.

d./ Ügyfélbarát ügyintézés, a szolgáltató jellegű közigazgatás megvalósítása az ASP rendszer használatával.

e./ Pályázati források felkutatása, a pályázatok szakszerű, ésszerű kidolgozása költségtakarékos és jogszerű megvalósítása.

f./ Az önkormányzati bevételek növelése, különös tekintettel a hátralékok csökkentésére, a kintlevőségek behajtására és az ellenőrzési tevékenység fokozására.

g./ Költségtakarékos gazdálkodás, költségkímélő működés megvalósítása a Közös Önkormányzati Hivatal és az intézmények vonatkozásában 2019. évben.

h./ Folyamatos önképzés, a központilag, vagy munkáltató által elrendelt kötelező továbbképzéseken való részvétel.

i./ Az Önkormányzat és intézményei részére a legkedvezőbb, leggazdaságosabb, értékteremtő közfoglalkoztatás megszervezése.

j./ Az Önkormányzat tervezett ingatlan beruházásainak szakszerű, gazdaságos, szabályszerű megvalósítása, költséghatékony intézmény-karbantartás.

k./ A 2019. évi önkormányzati rendezvények színvonalas, költséghatékony megrendezése.

l./ A lezárt, az előírt fenntartási időszakban álló, és a benyújtandó pályázatok szabályszerű kezelése, az előírt kötelezettségek határidőben történő teljesítése.

m./ A Központi Címregiszter bevezetésével kapcsolatos adategyeztetések végrehajtása, a települési címek felülvizsgálata, új külterületi utcanév-rendszer kialakítása.

n./ Pályázatok: TOP 1.4.1-15 „Park utcai új óvoda létesítése”, TOP-1.1.1-16 „Ipari terület fejlesztése Kerekegyháza”, valamint TOP-3.1.1-16 „Fenntartható települési közlekedésfejlesztés Fülöpházán” sikeres megvalósítása.

o./ A 2019. évi európai parlamenti képviselői, és helyhatósági választások szabályszerű lebonyolítása.

2./ A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az Önkormányzati Hivatal köztisztviselői 2019. évi egyéni teljesítménykövetelményeinek meghatározására intézkedjen.

Határidő: 2018. december 31.

Felelős: Vincze Miklós jegyző

3./ A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a jegyző 2019. évi teljesítménykövetelményeit 1./ pontban jóváhagyott kiemelt célkitűzések alapján állapítsa meg.

Határidő: 2018. december 31.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester

A határozatról értesül: Dr. Kelemen Márk

Vincze Miklós jegyző, és általa:
irodavezetők

7. Napirend tárgyalása:

Tárgy: Kerekegyháza Város Önkormányzat vagyon- és felelősségbiztosítása

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 7. sz. melléklete)

A napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, ezért Dr. Kelemen Márk polgármester javasolta a határozat elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 8 igen szavazattal, ellenszavazattal és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta.

155/2018. (XI. 28.) sz. Kth.

Kerekegyháza Város Önkormányzat vagyon- és felelősségbiztosítása

Határozat

1./ Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat vagyon- és felelősségbiztosítására 2019. január 01. napjától, határozatlan időre, a Generali Biztosító Zrt-vel köt biztosítási szerződést. Képviselő-testület kötelezettséget vállal a 856 012 Ft összegű kiadási előirányzat biztosítására a 2019. évi költségvetésében.

2./ Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a biztosítási szerződés aláírására.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: azonnal

3./ Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a fenti döntést a 2019. évi költségvetés tervezésénél vegye figyelembe.

Felelős: Vincze Miklós jegyző

Határidő: értelemszerűen

A határozatról értesül:

- Vincze Miklós jegyző, és általa
- pénzügyi iroda
- BAG Kft
- a Generali Biztosító Zrt.

8. Napirend tárgyalása:

Tárgy: Víziközmű-rendszert érintő döntések meghozatala

Előadó: dr. Kelemen Márk polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 8. sz. melléklete)

A napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, ezért Dr. Kelemen Márk polgármester javasolta a határozat elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 8 igen szavazattal, ellenszavazattal és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta.

156/2018. (XI. 28.) sz. Kth.

Víziközmű-rendszert érintő döntések meghozatala

Határozat

1./ Kerekegyháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint ellátásért felelős elfogadja - a határozat mellékletét képező - a vízközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 83. § (3a) pontjában foglaltak szerinti, BÁCSVÍZ Zrt.-vel megkötendő, 2019. január 1. napjától hatályos Szennyvíz Bérleti- Üzemeltetési Szerződést. Egyben felhatalmazza polgármestert a szerződés aláírására.

2./ A Képviselő-testület a közműves szennyvízelvezetést és –tisztítást biztosító víziközmű-rendszerek 2018. október 31-én kelt vagyonértékelését elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Kelemen Márk polgármester

A határozatról értesül: - Vincze Miklós jegyző, és általa:

- Pénzügyi iroda
- Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata (meghatalmazott)
- BÁCSVÍZ Zrt.

1. sz. melléklet

BÉRLETI-ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS

egyrésztől

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata,
6000 Kecskemét, Kossuth tér 1.
Székhely:
Teljes jogú képviselője: Szemereyné Pataki Klaudia polgármester (az alpolgármesterek közötti feladatmegosztásról és kiadmányozásról szóló 2/2014. számú Polgármesteri Utasítás alapján aláírásra jogosult: Dr. Szeberényi Gyula Tamás alpolgármester)
KSH száma: 15724540-8411-321-03
Adószám: 15724540-2-03
Törzsszám: 724540
Számlaszám: 11732002-15337544
Számlavezető pénzintézet: OTP Bank Nyrt.

Kerekegyháza Város Önkormányzata,
6041 Kerekegyháza, Fő u. 47/a.
Székhely:
Teljes jogú képviselője: Dr. Kelemen Márk polgármester
KSH száma: 15337908-8411-321-03
Adószám: 15337908-2-03
Törzsszám: 724595
Számlaszám: 11732002-15337908
Számlavezető pénzintézet: OTP Bank Nyrt.

Ballószög Község Önkormányzata,
6035 Ballószög, Rákóczi út 15.
Székhely:
Teljes jogú képviselője: Somogyi Lajos polgármester
KSH száma: 15724557-8411-321-03
Adószám: 15724557-2-03
Törzsszám: 724551
Számlaszám: 11732002-15337764-00000000

Számlavezető pénzüintézet: OTP Bank Nyrt.

Helvécia Nagyközség Önkormányzata,
Székhely: 6034 Helvécia, Sport utca 42.
Teljes jogú képviselője: Balogh Károly polgármester
KSH száma: 15724564-8411-321-03
Adószám: 15724564-2-03
Törzsszám: 734169
Számlaszám: 11732002-15337771
Számlavezető pénzüintézet: OTP Bank Nyrt.

Városföld Község Önkormányzata,
Székhely: 6033 Városföld Fő utca 35.
Teljes jogú képviselője: Veszeka Mihály polgármester
KSH száma: 15724571-8411-321-03
Adószám: 15724571-2-03
Törzsszám: 724573
Számlaszám: 11732002-15337805
Számlavezető pénzüintézet: OTP Bank Nyrt.

mint a víziközmű-vagyont üzemeltetésre átadók (továbbiakban: **Ellátásért felelősök**)
másrésztől: **BÁCSVÍZ Víz- és Csatornaszolgáltató Zártkörűen Működő**

Részvénytársaság
mint a víziközmű-vagyont üzemeltetésre átvevő (továbbiakban:
Víziközmű-szolgáltató)

Székhelye: 6000 Kecskemét, Izsáki út 13.
Teljes jogú képviselő: Kurdi Viktor elnök-vezérigazgató
Adószám: 10734702-2-03
Statisztikai számjel: 10734702-3600-114-03
Céginformációs szám: 03-10-100039
Számlaszám: 12076903-00165296-00800005
Számlavezető pénzüintézet: Raiffeisen Bank Zrt.

között (a továbbiakban együttesen: Felek), amely biztosítja az Ellátásért felelősök tulajdonában álló, az 1. számú mellékletében körülírt víziközművek üzemeltetéséhez szükséges szakmai és személyi feltételeket.

I. PREAMBULUM

1. Felek megállapítják, hogy az Ellátásért felelősöket a 2011. évi CCIX. törvény (továbbiakban: Vksztv.) 1.§ (1) c.) pontjában foglaltak alapján feladat-ellátási körükbe tartozóan a **helyi közműves szennyvízelvezetésről és -tisztításról** való gondoskodási kötelezettség terheli.
2. Felek rögzítik, hogy a Víziközmű-szolgáltató olyan, az Ellátásért felelősök tulajdonosi részesedésével működő, kizárólag települési önkormányzatok és a magyar állam tulajdonában álló, víziközművek működtetésére létrehozott gazdasági társaság, amelynek alapfeladata többek között az Ellátásért felelősök közigazgatási területén elhelyezkedő víziközművek üzemeltetésével a helyi közműves ivóvízellátás, valamint a szennyvízelvezetés és -tisztítás biztosítása.
3. Víziközmű-szolgáltató kijelenti, hogy működő gazdasági társaság, jelen szerződés aláírásakor nem áll csőd-, felszámolási-, vagy végelszámolási eljárás alatt, és tudomása szerint nem kezdeményezték ellene csőd- vagy felszámolási eljárás megindítását.
4. Felek megállapítják, hogy a Víziközmű-szolgáltató az Ellátásért felelősök víziközmű-vagyonának üzemeltetése szempontjából maradéktalanul megfelel mind a Vksztv. 16. § (6) bekezdés a) pontjában, mind a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvényben (továbbiakban: Nvtv.) 3. § (1) 19. bd) pontjában foglalt feltételeknek, továbbá az Nvtv. 3. § (1) 1. a) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

5. Felek a Vksztv.-ben, az Nvtv.-ben, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben, a Polgári Törvénykönyvben, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben, a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvényben, valamint a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendeletben (továbbiakban: Rendelet) foglaltak alapján jelen Bérleti- Üzemeltetési szerződésben rögzítik a meglévő és a szerződéses jogviszony alatt megvalósuló víziközmű-vagyon üzemeltetésével összefüggő, Feleket megillető jogokat és az őket terhelő kötelezettségeket.
6. Ellátásért felelősök kijelentik, hogy a fentiekre figyelemmel, az őket terhelő feladat-ellátási kötelezettségek teljesítése érdekében, a jelen szerződés 1. számú melléklete szerint víziközmű-vagyon üzemeltetési jogát jelen Bérleti- Üzemeltetési szerződés keretében Víziközmű-szolgáltató részére átengedik.
7. Ellátásért felelősök Megállapodást kötöttek arra vonatkozóan, hogy képviselőjükben Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata jár el.

1. II. RÉSZLETES SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

1. A szerződés tárgya, időbeli hatálya:

- 1.1. A szerződés tárgyi hatálya az Ellátásért felelősök tulajdonában lévő, az Ellátásért felelősök közigazgatási területén elhelyezkedő, csatorna-szolgáltatáshoz kapcsolódó víziközmű-rendszert alkotó, jelen szerződés 1. számú mellékletben meghatározott víziközművek bérleti-üzemeltetése. Az Ellátásért felelősök a szerződés alapján **2019. január 1-től határozatlan időtartamra kötik jelen megállapodást**, az 1. számú mellékletben meghatározott műtárgyakat, eszközöket, berendezéseket a Víziközmű-szolgáltató használatába adja, a Víziközmű-szolgáltató azt használatba veszi, és a jelen szerződésben meghatározott feltételekkel üzemelteti.
- 1.2. Jelen szerződés tárgyát képezik azon víziközmű-rendszerbővítések, valamint új víziközmű-rendszerek is, amelyek jelen szerződés aláírását követően kerülnek üzembe helyezésre – függetlenül attól, hogy az Ellátásért felelősök beruházásban létesülnek, vagy más módon kerülnek az Ellátásért felelősök tulajdonába –, amelyek üzemeltetésbe adása az Ellátásért felelősök kötelessége. Az újonnan üzembe helyezésre kerülő víziközművekkel az 1. számú mellékletet ki kell egészíteni, legkésőbb a tárgyévet követő év március 31. napjáig.
- 1.3. Jelen szerződés hatálya, mint ellátási területre, az Ellátásért felelősök közigazgatási területére terjed ki.

2. A víziközmű-szolgáltató kötelezettségei

2.1. A Víziközmű-szolgáltató kötelezettségei a jelen szerződés megkötésekor

A Víziközmű-szolgáltató köteles a tárgyi létesítményeket leltár, műszaki specifikáció, rendeltetésszerű használatra való alkalmasság szerint, az összes műszaki és üzemeltetési dokumentációval együtt használatra átvenni.

2.2. A Víziközmű-szolgáltató a jelen szerződés fennállása alatt köteles

- 2.2.1. A tárgyi létesítményt üzemeltetni és ezzel az Ellátásért felelősök ellátási kötelezettsége szerinti szolgáltatást biztosítani, a hatósági és jogszabályi előírásoknak megfelelő csatornaszolgáltatást nyújtani mind a lakosság, mind az intézmények és gazdálkodó szervezetek részére.
- 2.2.2. A szerződés időtartama alatt az üzemeltetett csatornahálózat és szennyvíztisztító-telep rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban tartásához szükséges javítási, karbantartási munkákat folyamatosan, a saját költségén elvégezni.
- 2.2.3. Az átvett víziközmű-rendszer (engedélyekben feltüntetett) kapacitásának felső határáig a felhasználókat ellátni.

- 2.2.4. Az üzemelési vízjogi engedélyben és a mindenkori hatályos jogszabályokban foglaltaknak megfelelően a létesítményeket üzemeltetni, a tevékenysége gyakorlásához, és az üzemeltetési jogosultsághoz szükséges engedélyeket haladéktalanul beszerezni, és ezeket jelen szerződés időtartama alatt hatályban tartani.
- 2.2.5. A tervezett és üzemzavar jellegű üzemszünetek esetén a mindenkori vonatkozó jogszabályi előírások szerint eljárni.
- 2.2.6. Tevékenysége során a munka- és tűzvédelmi, valamint a környezetvédelmi előírásokat folyamatosan betartani.
- 2.2.7. A felhasználókkal a közszolgáltatási szerződés megkötését kezdeményezni a hatályos Vksztv.-ben, valamint a Rendeletben foglaltaknak megfelelően, a szolgáltatási díjat számlázni és a díjat beszedni.
- 2.2.8. Megfelelő létszámú és megfelelő szakképzettségű személyzet rendelkezésre állását biztosítani, a 21/2010. (IV.25.) NFGM rendeletben, a 16/2016. (V. 12.) BM rendeletben, valamint a Rendeletben foglaltak szerint.
- 2.2.9. Ügyfélszolgálati irodát működtetni a felhasználókkal történő személyes és telefonos kapcsolattartás biztosítására Kecskemét központtal.
- 2.2.10. A víziközmű-szolgáltatással összefüggő tájékoztatási kötelezettségének a 24/2013. (V. 29.) NFM rendeletben, valamint a mindenkori hatályos Üzletszabályzatában foglaltak alapján eleget tenni.
- 2.2.11. A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) ellenőrzési feladatainak teljesítése érdekében adatokat szolgáltatni, arról az Ellátásért felelősökkel előzetes egyeztetést folytatni.
- 2.2.12. Ellátásért felelősöket haladéktalanul írásban értesíteni, ha észleli, hogy az Ellátásért felelősöknek valamely, a 3. pontban meghatározott kötelezettsége felmerül.
- 2.2.13. A tárgyi létesítményekkel kapcsolatban bekövetkezett, a működést kedvezőtlenül befolyásoló jelentős eseményekről az Ellátásért felelősöket haladéktalanul értesíteni.
- 2.2.14. A tevékenység végzéséhez szükséges felelősségbiztosítást megkötni a szerződés tárgyát képező víziközművekre, és az erről szóló kötvényt az Ellátásért felelősök részére bemutatni.
- 2.2.15. A szerződés tárgyát képező létesítményekben és átadott tartozékaiban keletkező avulás, károsodás miatt indokolt selejtezési javaslatokat az Ellátásért felelősök felé legkésőbb minden év november 30-ig továbbítani a Víziközmű-szolgáltató Selejtezési szabályzatában foglaltak szerint.
- 2.2.16. A szerződés tárgyát képező létesítmények, és azok tartozékaira vonatkozó leltározás az érintett Ellátásért felelősök, valamint a Víziközmű-szolgáltató mindenkori hatályos leltározási szabályzatai alapján történik, a Víziközmű-szolgáltató és az Ellátásért felelősök (igénye szerinti) együttes jelenléte mellett.
- 2.2.17. A Vksztv. 30. §-ban foglaltak alapján a Víziközmű-szolgáltató az ellátás biztonságát veszélyeztető rendkívüli eseményekből vagy nem tervezhető meghibásodásokból eredő jelentős üzemzavarok (továbbiakban: Havária jellegű meghibásodások) elhárítását és helyreállítását haladéktalanul köteles megkezdeni, a kár enyhítése érdekében eljárni, és mindezekről egyidőben, az érintett Ellátásért felelősöket értesíteni. Jogosult továbbá a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (továbbiakban: Sztv.) alapján beruházásnak, illetve felújításnak minősülő Havária jellegű meghibásodásokhoz kapcsolódó költségeit az Ellátásért felelősökre hárítani, aki mint Ellátásért felelősök a káresemény ügyintézésében eljárnak.

- 2.2.18. A Víziközmű-szolgáltató minden évben a tárgyévet követő év május 31. napjáig köteles a jelen szerződés tárgyát képező víziközművek üzemeltetési tevékenységének előző évi teljesítéséről részletes jelentést készíteni, és azt öt napon belül eljuttatni az érintett Ellátásért felelősöknek. A jelentés tartalmazza az alábbiakat:
- az elvégzett felújítások kimutatása, elszámolása,
 - a település üzemi eredménye,
 - a településen fennálló kintlévőségek.
- 2.2.19. A Vksztv. 69. § - 72. §, valamint a Rendelet 90. §-ban foglaltak alapján a víziközmű-fejlesztési hozzájárulást saját nevében és saját javára beszédni. A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás beszédésének, elszámolásának és felhasználásának részletes szabályairól a Felek külön megállapodásban rendelkeznek.
- 2.2.20. A víziközmű-működtetés meghatározott részének kiszervezéséhez a Vksztv.-ben és a Rendeletben előírt engedélyre, illetve tájékoztatási kötelezettségre vonatkozó előírásokat betartani. Víziközmű-szolgáltató vállalja, hogy a Vksztv. 45. §-ban és a Rendelet 49. §-ban felsorolt tevékenységeket a Hivatal előzetes engedélye, a Rendelet 50. §-ban megjelölt tevékenységek esetén előzetes tájékoztatása után végzi el harmadik fél bevonásával.
- 2.3. Amennyiben az Ellátásért felelősök a Víziközmű-szolgáltatónak használatba adott víziközművekhez kapcsolódó beruházást, illetve felújítást más vállalkozóval végezteti el, úgy vállalja, hogy a munkák megkezdéséről írásban értesíti a Víziközmű-szolgáltatót, aki jogosult a munkák ellenőrzésére, a hatósági eljárásokon és az üzembe helyezési eljáráson való részvételre.

2.4. A Víziközmű-szolgáltató jelen szerződés megszűnése esetén köteles

- 2.4.1. A tárgyi létesítményeket (a leltár szerint átvett eszközöket) megóvott, karbantartott, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban a szerződés megszűnését követő 30 napon belül az Ellátásért felelősöknek visszaadni. A közművagon visszaszolgáltatásáról a Felek tételes jegyzőkönyvet készítenek, és a visszaszolgáltatás során műszaki ellenőr közreműködését vehetik igénybe. A visszaszolgáltatás az átadási dokumentáció és az évenkénti karbantartási és rekonstrukciós dokumentáció (jegyzőkönyvek, egyéb nyilvántartások) alapján történik.
- 2.4.2. A jelen szerződés tárgyát képező közművagonban bekövetkezett, a természetes elhasználódást meghaladó mértékű károk esetében a Víziközmű-szolgáltató a felróható magatartása miatt bekövetkezett károkat köteles megtéríteni.

2.5. A Víziközmű-szolgáltató jogosult

A Vksztv. 43. § (4) bekezdésben foglaltak szerint – az Ellátásért felelősök egyidejű tájékoztatása mellett – a mindenkor 1. számú mellékletben lévő víziközművekkel a víziközmű-szolgáltatáson kívüli vállalkozási tevékenységet is folytatni, feltéve hogy az nem veszélyezteti a víziközmű-szolgáltatás folyamatos és biztonságos, előírásoknak megfelelő ellátását, továbbá nem okoz a víziközművekben állagromlást. A vállalkozási tevékenységgel kapcsolatos részletszabályokat a Felek külön szerződésben rögzítik.

3. Az Ellátásért felelősök kötelezettségei

3.1. Az Ellátásért felelősök kötelezettségei jelen szerződés megkötésekor

- 3.1.1. Az 1. számú mellékletben meghatározott tárgyi létesítményeket rendeltetésszerű állapotban, üzembe helyezve, leltár szerint, műszaki specifikációval együtt a Víziközmű-szolgáltató rendelkezésére bocsátani. A víziközművek felmérését, geodéziai helyszínrajzait, anyagjegyzékeket, anyagminőség dokumentálását, vízügyi engedélyét, hatósági vizsgálati jegyzőkönyveit átadni.

3.2. *Ellátásért felelősök ezen szerződés fennállása alatt kötelesek*

- 3.2.1. A tárgyi létesítmény üzemeltetéséhez kapcsolódó döntést a Víziközmű-szolgáltatóval előzetesen írásban egyeztetni és a döntés meghozatalakor a Víziközmű-szolgáltató javaslatát figyelembe venni.
- 3.2.2. A minőségi követelmények, a jogszabályi vagy hatósági előírások miatti változás vagy az Ellátásért felelősöknek a Víziközmű-szolgáltatóval egyeztetett döntése esetén a szükséges fejlesztéseket elvégezni.
- 3.2.3. Az üzemeltetés során kialakult, a Víziközmű-szolgáltatónak fel nem róható kárért helytállni.
- 3.2.4. A Víziközmű-szolgáltató által kezdeményezett, II/2.2.15. pontban foglaltak szerint a szerződés tárgyát képező létesítmények és átadott tartozékaik vonatkozásában az indokolt selejtezési eljárásokat – a II/2.2.15. pontban foglalt bejelentésétől számított 60 napon belül – elvégezni. Amennyiben az érintett Ellátásért felelősök ezen időtartamon belül nem gondoskodnak az eszközök elszállításáról, úgy Víziközmű-szolgáltató jogosult tárolási díjat felszámítani. Ellátásért felelősök írásban megbízhatják Víziközmű-szolgáltatót a selejtezési eljárások lefolytatásával.
- 3.2.5. A szerződés tárgyát képező víziközművekre vagyont biztosítást kötni, és erről nyilatkozatokat adni a Víziközmű-szolgáltatónak, a kötvénymásolatokat átadni.
- 3.2.6. A szerződés tárgyát képező víziközművek műszaki színvonalának megőrzése érdekében köteles a Hivatal által jóváhagyott tervezett rekonstrukciós és felújítási munkák finanszírozására.
- 3.2.7. A szerződés tárgyát képező víziközművekhez kapcsolódó, a Sztv. alapján beruházásnak, illetve felújításnak minősülő (mind a Havária jellegű meghibásodások [II/2.2.17.], mind a Víziközmű-szolgáltató saját költségére végzett, az Ellátásért felelősökkel egyeztetett rekonstrukció – amelyet a Víziközmű-szolgáltató a Vksztv. 29. § (4) bekezdés szerint kizárólag a víziközmű-üzemeltetési jogviszonytól elkülönülten, önálló vállalkozási szerződés alapján végezhet) munkálatok finanszírozása az Ellátásért felelősök feladata. Az Ellátásért felelősök a felmerülő költségeket megtérítik a Víziközmű-szolgáltató által kibocsátott számlák alapján.
- 3.2.8. Vagyonbiztosításhoz köthető káresemény esetén az Ellátásért felelősök kötelesek a biztosítónál eljárni.
- 3.2.9. Leltáreltérés kezelése: a II/2.2.16. pont szerint leltározás során a nyilvántartásban foglaltakhoz viszonyítva mutatózó esetleges eltéréseket Felek 8 napon belül írásban jelzik egymás felé és a vonatkozó szabályzataikban foglaltak szerint járnak el.

3.3. *Az Ellátásért felelősök jogosultak*

Az üzemeltetésre átadott vagyontárgyak működtetését, az azokkal nyújtott szolgáltatást folyamatosan figyelemmel kísérni. E célból az érintett Ellátásért felelősök meghatalmazottai jogosultak betekinteni a jelen szerződés tárgyával összefüggő műszaki és gazdasági dokumentumokba, valamint a helyszínen meggyőződni arról, hogy az üzemeltetés a jelen szerződésben foglalt feltételek szerint történik.

3.4. *Az Ellátásért felelősök a jelen szerződés megszűnése esetén kötelesek*

- 3.4.1. A szerződés tárgyát képező létesítményeket a Víziközmű-szolgáltatótól visszavenni, az üzemeltetéséről a továbbiakban gondoskodni.
- 3.4.2. Egyidejűleg kezdeményezni részvényeinek névértéken történő teljes körű értékesítését a Víziközmű-szolgáltató, illetve részvényesei részére.

4. Díjak

4.1. Szolgáltatási díjak

2. A víziközmű szolgáltatást igénybe vevő felhasználó szolgáltatási díjat köteles fizetni, melyet minden tárgyévre – a Vksztv. 65. § értelmében – a víziközmű-szolgáltatásért felelős miniszter állapít meg a Hivatal javaslata, valamint az Ellátásért felelősök és a Víziközmű-szolgáltató adatszolgáltatása alapján. A víziközmű szolgáltatás díja a Víziközmű-szolgáltatót illeti meg.

4.2. Használati díj

- 4.2.1. A Vksztv. 31. §-ban foglaltak szerint bérleti-üzemeltetési szerződés esetén a víziközművek üzemeltetési jogának gyakorlása kizárólag használati díj fizetése ellenében folytatható, amely alapján a Víziközmű-szolgáltató a közüzemi létesítmények használatáért köteles az Ellátásért felelősök részére a jelen szerződés II/4.2.2. – II/4.2.7. pontjaiban foglaltak alapján megállapított használati díjat fizetni.
- 4.2.2. A használati díjat – a Vksztv. 18. § (3) bekezdése szerint – a Hivatal elnöke rendeletben állapítja meg.
- 4.2.3. Felek megállapodnak abban, hogy a használati díj megállapítása érdekében a Hivatal által megjelölt tartalommal, formában és határidőn belül eleget tesznek tájékoztatási és adatszolgáltatási kötelezettségüknek.
- 4.2.4. Az Ellátásért felelősök a Vksztv. 18. §-ban foglaltak alapján kijelentik, hogy a víziközmű-szolgáltatási díjban képződött használati díjat elkülönített számlán kezelik, amelyet kizárólag a jóváhagyott gördülő fejlesztési tervben meghatározott víziközmű-fejlesztési feladatok finanszírozására – ideértve a víziközmű-vagyonhoz és annak fejlesztéséhez szorosan kapcsolódó előkészítési, nyilvántartási, eljárási díjakat és költségeket, valamint a fejlesztési célra igénybe vett hitellel összefüggő adósságszolgálat teljesítését is – továbbá a Vksztv.-ben meghatározott feladatokra használhatnak fel. A Vksztv. 10. § (1) bekezdésével és a 30. § (4) bekezdésével is összhangban, a fejlesztésekhez kapcsolódó költségek a víziközmű tulajdonosát terhelik, azt a szolgáltatóra nem háríthatják át.
- 4.2.5. Jelen szerződés II/4.2.1. pontjában, valamint a Vksztv. 87. § (1) bekezdésében foglaltakra tekintettel Felek rögzítik, hogy – a Vksztv. 74. § (4) 1. pontjában rögzített rendelet hatálybalépéséig – a szerződés tárgyát képező víziközművek használatáért a Víziközmű-szolgáltató által az Ellátásért felelősök részére a fizetendő használati díj összege megegyezik a Felek közt 2015. július 1-jén hatályos üzemeltetési szerződésekben meghatározott mértékkel.
- 4.2.6. Felek rögzítik, hogy a Víziközmű-szolgáltató a jelen szerződés II/4.2.5. pontjában foglaltak alapján megállapított használati díjat az alábbiak szerint fizeti meg az Ellátásért felelősök részére:
 - 4.2.6.1. Az értékesített mennyiségtől függetlenül meghatározott használati díjak esetében naptári negyedévente, négy egyenlő részletben az Ellátásért felelősök által a tárgynegyedévet követő hónap 15. napjáig kiállított számlák alapján, a számlák kiállításától számított 30 napos fizetési határidővel.
 - 4.2.6.2. Az értékesített mennyiség arányos használati díjak esetében a fizetendő használati díj éves összege a rögzített fajlagos nettó használati díj és a tárgyévben értékesítésre kerülő szennyvízmennyiség szorzatával egyezik meg. Az Ellátásért felelősök az I – III. tárgynegyedévre vonatkozóan, minden tárgynegyedévet követő hó 15. napjáig a hatályos jogszabályoknak megfelelő számlát állítanak ki, és küldik meg a Víziközmű-szolgáltató részére a várható éves használati díj ¼-ed részéről. Víziközmű-szolgáltató köteles a számlákat azok kiállításának dátumától számított 30 napos fizetési határidővel kiegyenlíteni. A tárgyév IV. negyedévére vonatkozóan, a tárgyévben ténylegesen értékesített szennyvízmennyiség alapján megállapított, ténylegesen fizetendő éves használati díj és az I – III. tárgynegyedévre már elszámolt használati díj különbözetének megfelelő összegű használati díj illeti meg az Ellátásért felelősöket. A használati díj éves elszámolását Víziközmű-szolgáltató köteles legkésőbb a tárgyévet követő év március 31. napjáig elkészíteni, és az Ellátásért felelős részére egyeztetés és elfogadás céljából megküldeni. Az

elszámolás valóság tartalmáért és hitelességéért Víziközmű-szolgáltató teljes körű felelősséggel tartozik.

4.2.6.3. A használati díjat a mindenkor hatályos általános forgalmi adóról szóló törvényben foglaltak szerinti adó terheli. A számlákon feltüntetésre kerülő teljesítés napja tekintetében az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 58. §-ban foglaltak irányadók.

4.2.7. A jelen szerződés II/3.2.7. pontjában körülírt munkákat a Víziközmű-szolgáltató az Ellátásért felelősök részére továbbszámlázza, melyeket az Ellátásért felelősök kötelesek értéknövelő felújításként, rekonstrukcióként könyveiben elszámolni és nyilvántartani. Amennyiben az Ellátásért felelősök a Víziközmű-szolgáltató által kiállított kapcsolódó számlák összegeit pénzügyileg nem teljesítik, Víziközmű-szolgáltató egyoldalúan jogosult a tárgyévi használati díjat a meg nem fizetett számlák összegéig visszatartani és pénzügyi kompenzációval élni. Amennyiben a tárgyévi használati díj összege nem fedezi a meg nem fizetett összeget, annak forrását a következő évek használati díjai képezik. A kompenzáció esetén történő beszámítás alapja a Víziközmű-szolgáltató által megküldött elszámolás. Felek az elvégzett rekonstrukciós és felújítási munkákra vonatkozóan legalább évente elszámolást készítenek.

3.

III. KÖZÉRDEKŰ ÜZEMELTETŐ KIJELELÉSE ESETÉRE SZÓLÓ ELJÁRÁS

1. Közérdekű üzemeltető kijelölése esetén szerződő felek vállalják, hogy jelen szerződésben megjelölt módon és határidőben, vagy a Hivatal kijelölő határozatában foglaltak szerint járnak el. Ennek megfelelően a Víziközmű-szolgáltató a tárgyi létesítményeket visszaadja az Ellátásért felelősök birtokába, amelyet Ellátásért felelősök visszavesznek a Víziközmű-szolgáltatótól, és felek teljes körűen elszámolnak egymással, valamint Víziközmű-szolgáltató határidőben eleget tesz adatszolgáltatási kötelezettségének is.
2. A jelen szerződésben szabályozott bérleti-üzemeltetési jogviszony a közérdekű üzemeltető kijelölési határozatban foglaltak szerint hatályát veszti.

4. IV. SZERZŐDÉSSZEGÉS

5.

1. Szerződésszegés minden olyan magatartás, körülmény és állapot, amely ellentétes jelen szerződés tartalmával és sérti valamelyik félnek a szerződésben biztosított jogait.
2. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben bármelyik fél a szerződés rendelkezéseit megszegi, a másik fél jogosult írásban, meghatározott méltányos határidő kifizetésével a szerződésszegő Felet a szerződés teljesítésére, a szerződésszegő magatartás megszüntetésére, a szerződésszerű állapot visszaállítására, a jogkövetkezményekre történő figyelmeztetéssel felszólítani.
3. A Fél a szerződésszegéssel okozott kárának teljes körű megtérítése iránti igényét érvényesítheti a másik féllel szemben.
4. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben bármelyik fél jelen szerződésben meghatározott fizetési kötelezettségét késedelmesen teljesíti, úgy a másik fél a fizetési határidő lejártának időpontjában hatályban lévő késedelmi kamat megfizetésére tarthat igényt a késedelembe eső féltől.
5. Az Ellátásért felelősök jelen Bérleti-Üzemeltetési szerződést az év végére szólóan, de legalább 8 hónapos felmondási idővel felmondhatják,
 - 5.1. ha a Víziközmű-szolgáltató tekintetében a Vksztv., a környezet védelmére vagy a vízgazdálkodásra vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági határozatok előírásainak víziközmű-szolgáltatás során történő súlyos megsértését jogerősen megállapították,
 - 5.2. ha a víziközmű-szolgáltató jelen Bérleti- Üzemeltetési szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróhatóan, súlyosan vagy huzamosan megszegte, vagy
 - 5.3. törvényben vagy jelen Bérleti- Üzemeltetési szerződésében meghatározott további esetekben.
6. A Víziközmű-szolgáltató a jelen Bérleti- Üzemeltetési szerződést az év végére szólóan, de legalább 8 hónapos felmondási idővel
 - 6.1. felmondja a Vksztv.-ben meghatározott esetekben,

- 6.2. felmondhatja, ha az Ellátásért felelősök jelen Bérleti- Üzemeltetési szerződésben megállapított kötelezettségei neki felróhatóan, súlyosan vagy huzamosan megszegte, vagy
 - 6.3. felmondhatja a Vksztv.-ben vagy jelen Bérleti- Üzemeltetési szerződésében meghatározott további esetekben.
7. Jelen Bérleti- Üzemeltetési szerződés megszűnése esetében a Víziközmű-szolgáltató az Ellátásért felelősök részére átadja az érintett felhasználókra, felhasználási helyekre és vízi-közművekre vonatkozóan:
 - 7.1. a felhasználók nevét és címét,
 - 7.2. az egyes felhasználókhoz tartozó felhasználási helyek címét,
 - 7.3. a felhasználási helyekre vonatkozó, a fogyasztás megállapításához szükséges adatokat öt évre visszamenőleg,
 - 7.4. a vízi közmű térképi nyilvántartás adatállományát,
 - 7.5. a további víziközmű-működtetés tekintetében szükséges műszaki dokumentumokat, adatokat, ideértve a Vksztv. 55. § szerinti bekötési kötelezettséggel érintett ingatlan azonosításához szükséges helyrajzi számot és címet.
 8. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen Bérleti-üzemeltetési szerződés felmondással szűnik meg, az Ellátásért felelősök azt a megszüntető nyilatkozat hatályba lépését követő 8 napon belül a Hivatalnak bejelentik.

V. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

1. Felek jelen szerződést közös megegyezéssel kizárólag írásban, képviseletre és aláírásra jogosult képviselőik aláírásával ellátva módosíthatják.
2. A Víziközmű-szolgáltató vállalja, hogy a Bérleti-Üzemeltetési szerződés módosítás egy aláírt példányát az aláírásától számított 30 napon belül jóváhagyásra a Hivatal részére megküldi.
3. A szerződés módosítása legkorábban a Hivatal jóváhagyó határozata jogerőre emelkedésének napján léphet hatályba, amennyiben ettől a felek későbbi időpontban nem állapodnak meg.

VI. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. Felek rögzítik, a 2018. május 16-án kelt megbízási szerződésben ellátásáért felelősök megbízták a BÁCSVÍZ Zrt-t a víziközmű vagyonelemekre és azok tartozékaira vonatkozó vagyonértékelés elvégzésével. Jelen szerződés mellékletét képező víziközművek és azok tartozékainak és azok értékének tételes felsorolása a 2018. október 31-én elkészült vagyonértékelés alapján került meghatározásra.
2. Felek a beruházás, felújítás és karbantartás fogalmait a Sztv. 3. § (4) bekezdésének 7., 8., és 9. pontjaiban rögzítettek alapján határozzák meg.
3. Rendkívüli eseményekből adódó, vagy a feleken kívülálló okokra (vis maior) visszavezethető szerződésszegés miatt a felek egymással szemben követelést nem érvényesítenek.
4. Ellátásért felelősök kijelentik, hogy harmadik személy felé kártalanítási és egyéb kötelezettsége nem áll fenn, szavatosságot vállal arra, hogy a létesítmények per-, teher- és igénymentesek, harmadik személynek semmilyen joga nincs a biztonságos üzemeltetés megakadályozására.
5. A Víziközmű-szolgáltató kijelenti, hogy az üzemeltetésre átvett létesítmények működtetéséhez szükséges feltételekkel rendelkezik, minden tekintetben megfelel a létesítmény üzemeltetési követelményeire vonatkozó rendelkezéseknek.
6. Az üzemeltetéssel kapcsolatban esetleg felmerülő bírságot a Víziközmű-szolgáltató köteles megfizetni, ha az szakszerűtlen tevékenységből következik, minden egyéb tőle független ok miatt felmerülő ilyen kötelezettség az Ellátásért felelősöket terheli.
- 6.

7. A hatósági, illetve jogszabályi előírások megváltozásából származó, az üzemeltetéssel kapcsolatos területen jelentkező következményeket, változásokat a Víziközmű-szolgáltató elvégzi, azonban ha fejlesztési igény jelentkezik, azt az Ellátásért felelősök kötelesek végrehajtani.
8. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a csatornaszolgáltatásra vonatkozó jogszabályok mindenkor hatályban lévő rendelkezéseit kell alkalmazni.
9. Felek jelen szerződésből esetlegesen eredő jogvitáikat peren kívüli egyeztető tárgyalásokkal próbálják meg rendezni, ennek eredménytelensége esetén a peresített értékhatártól függően a Kecskeméti Járásbíróság vagy a Kecskeméti Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

Felek jelen szerződést elolvasás után, mint akaratukkal mindennel megegyezőt, helybenhagyólag aláírták.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Víziközművek és azok tartozékainak és azok értékének tételes felsorolása

Kecskemét, 2018.

.....
 Dr. Szeberényi Gyula Tamás alpolgármester
 Ellátásért felelős

.....
 Kurdi Viktor elnök-vezérigazgató
 Víziközmű-szolgáltató

.....
 Dr. Kelemen Márk polgármester
 Ellátásért felelős

.....
 Somogyi Lajos polgármester
 Ellátásért felelős

.....
 Balogh Károly polgármester
 Ellátásért felelős

.....
 Veszeka Mihály polgármester
 Ellátásért felelős

Záradék

Jelen Megállapodást Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a .../2018. (XI.22) határozatával hagyta jóvá.

Jelen Megállapodást Kerekegyháza Város Önkormányzat képviselő-testülete a határozatával hagyja jóvá.

Jelen Megállapodást Ballószög Község Önkormányzat képviselő-testülete a számú határozatával hagyta jóvá.

Jelen Megállapodást Helvécia Nagyközség Önkormányzat képviselő-testülete a számú határozatával hagyta jóvá.

Jelen Megállapodást Városföld Község Önkormányzat képviselő-testülete aszámú határozatával hagyta jóvá.

9. Napirend tárgyalása:

Tárgy: Tájékoztató a Kerekegyházi Városgazdasági Nonprofit Kft 2018. évi gazdálkodásának ¾ éves alakulásáról

Előadó: Ferencz Péter ügyvezető

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 9. sz. melléklete)

Ferencz Péter ügyvezető elmondta, hogy a Felügyelő Bizottság megtárgyalta a tájékoztatót és elfogadásra javasolta.

Dr. Kelemen Márk polgármester: A Képviselő-testület köszönetét fejezi ki a Városgazdasági Kft. dolgozóinak a munkájukért.

A napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, ezért Dr. Kelemen Márk polgármester javasolta a határozat elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 8 igen szavazattal, ellenszavazattal és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta.

157/2018. (XI. 28.) sz. Kth.

Tájékoztató a Kerekegyházi Városgazdasági Nonprofit Kft.
2018. évi gazdálkodásának ¾ évi alakulásáról

Határozat

Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja a Kerekegyházi Városgazdasági Kft. 2018. évi gazdálkodásának ¾ évi alakulásáról szóló tájékoztatót.

Egyúttal a Képviselő-testület köszönetét fejezi ki a Városgazdasági Nonprofit Kft. ügyvezetőjének és dolgozóinak az áldozatos és lelkiismeretes munkájukért.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesül: - Vincze Miklós jegyző, és általa
- Kerekegyházi Városgazdasági Kft.

10. Napirend tárgyalása:

Tárgy: Támogatási szerződés módosításának kezdeményezése a TOP-1.1.1-16-BK1-2017-00018 azonosítószámú „Iparterület fejlesztése Kerekegyházaán” tárgyú pályázat keretében az iparcsarnok műszaki tartalma módosításával

Előadó: dr. Kelemen Márk polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 10. sz. melléklete)

Dr. Kelemen Márk polgármester: az előterjesztés azt tartalmazza, hogy az iparcsarnok alapterületének csökkentésével próbáljuk meg visszaszorítani a beruházás várható költségét. Ezt átgondolták, a tegnapi nap folyamán Szabó Sándor képviselő úrral, Vincze Miklós jegyző úrral, a tervező úrral közösen megbeszéltük és átnéztük a beruházás várható költségeit. A műszaki tartalom került felülvizsgálatra, az elhagyható beruházási tételek kerültek előzetesen meghatározásra pl: a belső feltáró út hosszának csökkentése, hátsó rész teljes elhagyásával, a felülvilágítók számának csökkentése, az egyik irodai blokk belső munkálatainak elhagyása, kerítés hosszának csökkentése, anyag minősége felülvizsgálata, hátsó gyorskapuk elhagyása, egyik tűzivíz tartály elhagyása, kertépítési költségvetési tételek felülvizsgálata, stb. Amennyiben sikerül ezt megoldani, akkor a pályázaton nyert 340.000.000 Ft-hoz várhatóan 70.000.000 Ft körüli összeget kell hozzárendelni. Még nem látják a végét. Az a feladata a tervezőnek hogy ezt felülvizsgálja. Ha ez sikerül szinten tartani, akkor érdemes az eredeti nagyságban megépíteni a csarnokot, mert a kihasználhatósága és a kiadhatósága nagyobb lesz, komolyabb értéket fog képviselni és jobban hasznosítható.

A tervező megbízatása és az előterjesztésben szereplő határozat abban módosulna, hogy az önkormányzat megbízza a tervezőt, a műszaki tartalom csökkentése érdekében tegyen javaslatot, készítse el a költségvetést. Az elkészült javaslatot és költségvetést ismételten a Képviselő-testület fogja tárgyalni. Bízunk benne, hogy sikerülni fog és ezt a nagyságrendű összeget be tudják tervezni a költségvetésbe.

Szabó Sándor képviselő: a Pénzügyi Bizottság ülésén felmerült, ne vegyék vissza a négyzetmétert, mert akkor gazdaságtalan lenne üzemeltetni. Nagyságrendet mond, Kecskemét környékén 3 EUR/m² áron lehet ilyen jellegű üzemet bérelni. Ha jelentkezik is némi többletköltség, hiszen másfél éves ár az, ami a pályázatban szerepel. Azóta nyilván volt áremelkedés. A közbeszerzésen fog kiderülni, milyen ajánlatok jönnek. Ez nyílt közbeszerzés lesz, nincs ráhatásunk. Amennyiben 50-70 MFt-ot hozzá kell tenni, számítása szerint 50 MFt a bérbeadásból visszajön kb. 5 év alatt azzal, hogy nagyobb a terület. Amit belefektetnek az meg fog térülni. Kecskemét környékén nagyon nagy igény mutatkozik ilyen üzemcsarnok bérlésére.

Kaldenekker Zoltán képviselő: megkérdezte, piackutatást, felmérést végzett-e a hivatal azzal kapcsolatban, hogy ez az épület valóban kiadható lesz majd? Tejüzem jut eszébe. Ekkora csarnok bérlésére kik jelentkezhettek?

Dr. Kelemen Márk polgármester: elmondta, a tejüzem rendben van, évek óta működik, nincs probléma, a célját elérte. Ez is el fogja érni a célját. Előzetesen már tárgyaltak két helyi céggel, ha lesz ilyen létesítmény, akkor érdeklí-e őket. Akkor is meg kell pályáztatni, azt hogy mennyiért tudják majd bérbe adni, azt még nem lehet tudni. A két cég még fenntartja az érdeklődését. Bízunk benne, hogy ki tudják adni. Ott kell jó döntést hozni, úgy állapítsák meg a bérleti díjat, hogy a pályázatban és az önkormányzat működésében is elfogadható legyen. A cél az, hogy minél előbb ki tudják adni, minél gyorsabban termelje vissza az önkormányzatnak a ráfordított összeget. A beruházás pénztermelő, az a lényeg, valósuljon meg, praktikus legyen.

Javasolta elfogadni a módosított határozati javaslatot, miszerint az iparcsarnok műszaki tartalma kerüljön felülvizsgálatra.

A napirenddel kapcsolatban további kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, ezért Dr. Kelemen Márk polgármester javasolta a módosított határozat elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 8 igen szavazattal, ellenszavazattal és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta.

158/2018. (XI. 28.) sz. Kth.

Támogatási szerződés módosításának kezdeményezése a TOP-1.1.1-16-BK1-2017-00018 azonosítószámú „Iparterület fejlesztése Kerekegyházán” tárgyú pályázat keretében az iparcsarnok műszaki tartalma módosításával

Határozat

1./ Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete TOP-1.1.1-16-BK1-2017-00018 azonosítószámú „Iparterület fejlesztése Kerekegyházán” tárgyú projekt megvalósításával kapcsolatban a Pénzügyminisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága képviseletében a Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Megyei Igazgatóságával, mint Közreműködő Szervezettel 2018. június 15-én megkötött Támogatási Szerződés módosítását kezdeményezi az alábbiak szerint:

A pályázat keretében megvalósítandó Iparcsarnok műszaki tartalmának felülvizsgálata:

A 6041 Kerekegyháza 2419 hrsz-ú, 8 508 m² alapterületű ipari telken 2 250 m² alapterületű iparcsarnok műszaki tartalmának csökkentése, így különösen: üzem I-1. részhez tartozó iroda, öltözőblokk kiépítésének elhagyása (csak alapvezetékek megvalósítása); útépítés kizárólag az 1. szekcionált kapukig mindkét oldalt; felülvilágítók számának felülvizsgálata; üzemcsarnok I-1, I-2, és II-1, II-2 részek közötti belső válaszfal elhagyása; tűzivíz tartályok darabszámának felülvizsgálata; külső világítás felülvizsgálata; kerítés hosszának, anyagának felülvizsgálata; kertépítési költségvetési tételek felülvizsgálata.

2./ A Képviselő-testület a fenti tervezési feladat ellátásával – építési engedély módosítása (ütemezés), új árazott-, árazatlan tervezői költségvetés, és kiviteli tervdokumentáció készítése – megbízza T10 Építésziroda Kft.-t (6000 Kecskemét, Rákóczi út 5). Teljesítési határidő: 2019. január 31. napja, ellenszolgáltatás értéke: maximum nettó 2 000 000 Ft + ÁFA. A Képviselő-testület kötelezettséget vállal a maximum bruttó 2 540 000 Ft összegű kiadási előirányzatot a költségvetésében biztosítja, a kiadás fedezete a tartalék. Egyben felhatalmazza a polgármestert a fentieknek megfelelő tartalmú tervezői szerződés megkötésére.

3./ A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a felülvizsgálat után, a módosított műszaki tartalmú dokumentációt, költségvetés-tervezetet terjessze a Testület elé a Támogatási szerződés módosítása érdekében.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: azonnal

4./ Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a fenti döntést a 2018. évi költségvetés soron következő módosításakor vegye figyelembe.

Felelős: Vincze Miklós jegyző

Határidő: értelemszerűen

A határozatról értesül: - Vincze Miklós jegyző, és általa:

- Pénzügyi iroda
- Városüzemeltetési iroda
- Bács-Kiskun Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.
- Magyar Államkincstár

11. Napirend tárgyalása:

Tárgy: Egyebek

a.) **Tárgy:** Intézményhálózat vonulási szolgáltatás megoldási javaslata

Előadó: dr. Kelemen Márk polgármester

(Határozati javaslat a jegyzőkönyv 11/a. sz. melléklete)

Dr. Kelemen Márk polgármester: felmondta a vonulási szerződést a feladatot eddig ellátó cég, amelynek keretében a cég kivonult az érintett intézménybe, ahonnan a riasztórendszer riasztása érkezett, és megvizsgálta, hogy mi volt a riasztás oka, és megtette a szükséges intézkedéseket pl. rendőrt hívott. Ezt a feladatot úgy próbálja a hivatal megoldani, hogy bevonja a polgárőrséget, - jogszabályi keretek között - aki jogosult arra, hogy ilyen feladatot ellásson, természetesen a felelős személyek közreműködésével pl: intézményvezető. Riasztás esetén kivonul. Ennek figyelése a tűzoltóságon folyik, onnan megy a polgárőrség felé az értesítés. Nyilván lesznek anyagi vonzatai, ezt majd a polgárőrség költségvetésének tárgyalásakor fogják tárgyalni.

Szabó Sándor képviselő: ezzel a szolgáltatással sok cég él, az ő életükben is problémát okoz, hogy nincs vonuló szolgálat. Nagyon sok cég kapna az alkalmon, hogy támogassa a polgárőrséget, és kap is vissza valamit, ha problémája van. Ezzel szépen meg lehet finanszírozni. Nemcsak önkormányzati intézmények esetében, hanem a cégek felé is lehetne nyitni.

Dr. Kelemen Márk polgármester: a polgárőrségnek ezt a feladatot ellátni az önkormányzati vagyoni esetében kötelező törvényi előírás, míg a cégek esetében ez önként vállalt feladat lehet. Utána nézünk, hogyan lehetséges.

A napirenddel kapcsolatban további kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, ezért Dr. Kelemen Márk polgármester javasolta a polgárőrség megbízását a vonulási feladat ellátására vonatkozó határozat elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 8 igen szavazattal, ellenszavazattal és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta.

159/2018. (XI. 28.) sz. Kth.

Vonulási feladatok ellátása a Polgárőrség által az önkormányzati intézmények esetében

Határozat

Kerekegyháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Önkormányzat és intézményei esetében megbízza - a polgárőrségről és a polgárőri tevékenység szabályairól szóló 2011. évi CLXV. törvény 3. § (2) bekezdés b) pontjában, és a Polgárőrség Alapszabályában szabályozottak alapján - a Polgárőrséget az intézmények esetében az esetleges riasztások alkalmával a vonulási feladatok ellátásával.

Egyben felhatalmazza a polgármestert vonulási feladatok ellátását szabályozó megállapodás megkötésére.

Felelős: dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: azonnal

b.) **Tárgy:** Iskolapedagógusok és egyéb foglalkoztatottak 2018. évi munkájának elismerése

Előadó: dr. Kelemen Márk polgármester

(Határozati javaslat a jegyzőkönyv 11/b. sz. melléklete)

Dr. Kelemen Márk polgármester: a pedagógusok munkáját minden évben próbáljuk elismerni jelképes ajándékkal. Ebben az évben is javaslom, hogy ezt tegyük meg, melynek mértéke 3.200 Ft/fő, ami 432.000 Ft összköltséget jelent.

A napirenddel kapcsolatban további kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, ezért Dr. Kelemen Márk polgármester javasolta a határozat elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 8 igen szavazattal, ellenszavazattal és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta.

160/2018. (XI. 28.) sz. Kth.

Iskolapedagógusok és egyéb foglalkoztatottak 2018. évi munkájának elismerése

Határozat

1./ Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kerekegyházi Móra Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola alkalmazásában álló, aktív közalkalmazottainak 2018. évi áldozatos munkáját megköszönve 96 fő részére 3.200 Ft + járulék/fő összegben, csekély értékű ajándékot biztosít. A kiadás fedezete a tartalék.

Felelős: dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: azonnal

2./ A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a fenti döntést a költségvetési rendelet soron következő módosításakor vegye figyelembe.

Felelős: Vincze Miklós jegyző

Határidő: értelemszerűen

Határozatról értesül: Vincze Miklós jegyző, és általa
pénzügyi iroda
általános iskola

Hallai Tibor képviselő 15:40 órakor elhagyta az üléstermet. A Képviselő-testület továbbra is határozatképesen 7 fővel folytatta a tanácskozást.

c.) **Tárgy:** Jótékonysági rendezvény

Dr. Kelemen Márk polgármester tájékoztatásul elmondta, hogy a Kecskemét Megyei Kórház László Napi Megaparti keretében jótékonysági rendezvényt szervezett. Kerekegyháza Város Önkormányzata is támogatta ezt a rendezvényt, ahol több, mint 400.000 Ft. támogatás gyűlt össze. Ebből az összegből a Kecskemét Megyei Kórház Onkoradiológia Osztályára beszerzésre került két ultramodern szék, ami a kezelésre járó emberek lehetőségeit, körülményeit javítja. Az önkormányzat emléklapot kapott a kórház vezetésétől, hogy ilyen nemes ügyben járt el.

d.) **Tárgy:** Képviselő-testületi ülés 2018. december 19.

Szabó Sándor képviselő javasolta a 2018. december 19-én tartandó képviselő-testületi ülést későbbi időpontra 17.00 órára tenni.

Dr. Kelemen Márk polgármester megállapította, hogy a jelenlévő képviselők egyetértettek a javaslattal.

Mivel a Képviselő-testület ülésén további hozzászólás, észrevétel nem hangzott el, ezért dr. Kelemen Márk polgármester a nyílt ülést 15:50 órakor bezárta.

Kmf.

Dr. Kelemen Márk
polgármester

Vincze Miklós
jegyző