

KH/ 1461-2/2025.

ELŐTERJESZTÉS

Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás Társulási Tanácsa
2025. február 26-i ülésére

Tárgy: Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás működtetésének átalakítása

Előterjesztő:

Dr. Kelemen Márk
elnök

Az előterjesztést készítette:

Verosztáné Csorba Mónika
aljegyző

Véleményezésre és tárgyalásra
megkapta:

-

Törvényességi véleményezésre
megkapta:

Vincze Miklós
jegyző

Törvényességi észrevételem nincs.

Vincze Miklós
jegyző

Pénzügyi iroda részéről látta:

Halcsikné Szabó Ágnes
pénzügyi iv.

Döntési javaslat: határozati-javaslat
Döntési változatok száma: 1
Melléklet: Együttműködési megállapodás

Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás Elnökétől

E L Ő T E R J E S Z T É S

Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás Társulási Tanácsának
2025. február 26-i ülésére

Tárgy: Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás működtetésének átalakítása

Tisztelt Társulási Tanács!

A Humán Szolgáltató Központ nem kötelező feladatként látja el a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szolgáltatást, melynek célja a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve a pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott gondozónői ellátás.

A Társulás két éve új, modern készülékeket vásárolt a feladatellátáshoz. A készülékekről indított segélyhívás az SOS Központ Zrt. diszpécserközponthoz érkezik, akik a gondozónőket kiértékelik, és ők a helyszínre érkezve nyújtanak segítséget a rászorulóknak.

Jelenleg 40-45 fő van az ellátásban. A létszám csökkent, melynek az oka egyrészt a hasonló szolgáltatást nyújtó Gondosóra program ingyenessége, illetve az idős felhasználók elhunytá.

Az intézményünk által nyújtott jelzőrendszeres házi segítségnyújtás (továbbiakban: jhsg.) szolgáltatásért térítési díjat kérünk, az intézményi térítési díj összege: 40 Ft/nap. Annyiban más a jhsg szolgáltatás, mint az ingyenes Gondosóra, hogy itt gondozónőt értesítenek ki a segélyhívásról, és ő kimegy a helyszínre, hogy miért érkezett segélyhívás, és ez alapján intézkedik.

A Gondosóránál a regisztrációkor megadott hozzátartozót értesítik ki, hogy segélyhívás érkezett a készülékről, és innentől a hozzátartozó intézkedik.

A diszpécserközpont kezdeményezte az eddigi szolgáltatási díjak 990 Ft/db/hó díjról 2.540 Ft/db/hó díjra való emelését, illetve a rendszerbe nem állított készülékek után rendelkezésre állási díj felszámolását 1.270 Ft/db/hó díjért. A szolgáltatás finanszírozása pályázat keretében történik, de a kiadások meghaladják a bekerülési összeget. A diszpécseri díjak emelése a fenntartást tovább nehezítené.

A Belügyminisztérium Gondoskodáspolitikáért Felelős Államtitkárától megkeresést kaptunk, melyben arról tájékoztattott, hogy lehetőség van a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást nyújtó szolgáltatóknak csatlakozniuk a Gondosóra programhoz. Így az eddigi jelzőkészülék és diszpécseri szolgáltatás helyett a Gondosóra program által a 65 év feletti állampolgároknak alanyi jogon biztosított szolgáltatáson keresztül is lehetőség nyílik a jelzőrendszeres házi segítségnyújtásra. A szolgáltatás tartalmában nem változik, de költségei jóval kedvezőbben alakulnak a Gondosóra programhoz csatlakozva. A diszpécseri díj teljes egészében megspórolható, az a gondozónői díjra fordítható.

Egyeztetve a szolgáltatás-nyújtókkal, áttekintve a szolgáltatást igénybe vevők személyi állományát, a fenntartási mutatókat, az alábbi javaslatot tesszük:

A jelenlegi diszpécsterszolgálattal ne mondjuk fel, csak módosítsuk a szerződést, havi 5 készülékre, a többi jelzőkészülék vonatkozásában pedig csatlakozzunk a Gondosóra programhoz, így jelentős megtakarítás érhető el a szolgáltatás éves kiadása vonatkozásában.

A térítési díj vonatkozásában pedig javasoljuk annak eltörlését, hogy ezáltal biztosítsuk a szolgáltatás igénybevételenek fenntartását. A jhsg-re kapott támogatás feltétele, hogy a min. 40 készülék működtetése biztosítva legyen, és ezzel a módosítással segítjük ezt.

A szolgáltatásba bevont személyek érdekei így nem sérülnek, hiszen aki pl. fogyatékos, vagy 65 év alatti életkora miatt nem kaphatna Gondosóra ellátást, nincs értesíthető hozzátartozója a településen, annak a szolgáltatás a hagyományos jelzőrendszerrel a továbbiakban is biztosított. Fenntartásban viszont jelentős mértékű megtakarítás érhető el a kétféle szolgáltatás kombinálásával. Az ellátottaknál a készülékeket le kell cserélni, de az új készülékek működése nem különbözik a jelenleg használtakétól.

Kérem a T. Társulási Tanácsot, hogy a módosítási javaslatot fogadja el.

Kerekegyháza, 2025. február 18.

Dr. Kelemen Márk
elnök

Határozati javaslat

/2025. (II.26.) sz. KTFT hat.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szolgáltatás átalakítása

H a t á r o z a t

1.) Kerekegyháza és Térsége Feladatellátó Társulás Társulási Tanácsa a Humán Szolgáltató Központ által nyújtott jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szolgáltatást átalakítja, melynek keretében a jelenlegi diszpécserszolgáltatóval, a SOS Központ Zrt-vel fennálló szerződését 5 készülékre módosítja.

2.) Felhatalmazza az intézményvezetőt, hogy a határozat mellékletét képező együttműködési megállapodást a Kormányzati Szolgáltató Központ Nonprofit KFT-vel aláírja, és a gondosórák beszerzésével az átalakítást végezze el.

Felelős: Szabó Marianna intézményvezető

Határidő: 2025. április 30.

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
A Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és a Gondosóra program
integrált működésének intézményi programjához

(a továbbiakban: jelen Megállapodás)

amely létrejött egyrészről a

Kormányzati Szolgáltató Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhelye: 1138 Budapest, Esztergomi út 31-39. HUB 3. ép.

Céjjegyzékszám: 01-09-380507

Adószám: 29137859-2-41

képviseli: dr. Juhász Roland ügyvezető, önállóan

a továbbiakban: **KSZK Nkft.**

másrészről a(z)

Intézmény neve: ***

Intézmény rövidített elnevezése: *** (ha van)

Székhelye: ***

Törzskönyvi száma: ***

Adószám: ***

képviseli: *** (név), *** (tisztség), *** (képviselés módja)

mint feladatellátó intézmény,

a továbbiakban: **Intézmény,**

a továbbiakban együttesen: **Szerződő Felek** között, az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

Előzmények

1./ A Kormány az önellátásra korlátozottan képes emberek biztonságát és életvédelmét szolgáló digitalizációs programról szóló 226/2023. (VI.8.) Korm. rendeletében (a továbbiakban: Korm. rendelet) a Kormányzati Szoftverlicenc-gazdálkodási Kft-t jelölte ki a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 24/C. §-a szerinti, a Magyarország Helyreállítási és Ellenállóképességi Tervében megvalósuló, az önellátásra korlátozottan képes emberek biztonságát és életvédelmét szolgáló digitalizációs program megvalósítására.

A Korm. rendelet 2. §-a értelmében a Kormányzati Szoftverlicenc-gazdálkodási Kft. 2023. július 15. napjától a Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet (a továbbiakban: NSZI), továbbá az NSZI tulajdonosi joggyakorlásában álló Szociálpolitikai Innovációs Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: SZIN Nonprofit Kft.) jogutódja a Nemzeti Szociálpolitikai Intézetről szóló 610/2020. (XII. 18.) Korm. rendelet 6. § e) pontja szerinti – előzőekben említett – feladatok tekintetében. A Kormányzati Szoftverlicenc-gazdálkodási Kft. neve időközben Kormányzati Szolgáltató Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságra (a továbbiakban: KSZK Nkft.) változott.

2./ Szerződő Felek rögzítik, hogy a SZIN Nonprofit Kft. mint megrendelő közbeszerzési eljárás eredményeképp vállalkozási szerződést kötött a 4iG Nyrt-vel mint vállalkozóval (székhelye: 1037 Budapest, Montevideo utca 8.; cégjegyzékszám: 01-10-044993; adószáma: 12011069-2-44, a továbbiakban: **Vállalkozó**) a Gondosóra programnak nyújtandó diszpécserközpont szolgáltatásra, és jelzőeszközökre vonatkozó feladatok és szolgáltatások teljesítése céljából amely szerződésbe 2023. 07. 15. napjától – figyelemmel a megrendelőként a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően KSZK NKft. került be jogutódként.

3./ Szerződő Felek a JHS szolgáltatás és a Gondosóra program integrált működésének összehangolása érdekében az alábbi megállapodást kötik egymással:

I. A Megállapodás tárgya, és célja

1. A jelen együttműködés az RRF-8.4.1-21-2022-00001 azonosító számú, „Az önellátásra korlátozottan képes emberek biztonságát és életvédelmét szolgáló digitalizációs program” című projekt (a továbbiakban: **Gondosóra program**) keretében valósul meg.

A **Gondosóra program célja** a 65 évnél idősebb, magyar állampolgárságú természetes személyeknek nyújtott új típusú, anyagi jogon járó és ingyenesen igénybe vehető jóléti szolgáltatási rendszer kialakítása, amely lehetővé teszi számukra, hogy amennyiben egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt eseti jelleggel segítségre szorúlnak, a nap 24 órájában működő diszpécserközpont szolgáltatása által gyors és hatékony segítséget kapjanak. A Gondosóra program egy korszerű kommunikációs eszközzel, mint jelzőeszközzel (a továbbiakban: **Jelzőeszköz**) és a hozzá kapcsolódó, országos lefedettségű diszpécser szolgáltatással biztosított távfelügyelettel valósítja meg a Szolgáltatást.

2./ Az Intézmény, mint engedélyes a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.), és a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet (a továbbiakban: Szakmai rendelet) alapján jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szolgáltatást (röviden: **JHS szolgáltatás**) biztosít az ellátási területen élő rászorulóknak (a továbbiakban: **JHS szolgáltatást igénybe vevő**) számára.

3./ Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Megállapodás tárgyát képező együttműködés célja a JHS szolgáltatás és a Gondosóra program integrált működésének megteremtése oly módon, hogy a JHS szolgáltatásban a diszpécserközpont és a jelzőeszközök, a Gondosóra program által biztosított Jelzőeszközökkel, diszpécserközpont szolgáltatással, és a kapcsolódó technikai, technológiai feltételek igénybevételel történő összekapcsolásával valósuljon meg.

4./ Szerződő Felek rögzítik, hogy a **Szolgáltatást** a KSZK NKft. - az általa a Gondosóra program végrehajtására igénybe vett **Vállalkozó útján** - a *JHS szolgáltatást és a Gondosóra szolgáltatást egyaránt igénybe vevő, saját otthonukban élő 65 évnél idősebb, magyar állampolgárságú természetes személyeknek* (a továbbiakban: **Jogosult**) a jelen Megállapodásban rögzített feltételek figyelembevételével a jelen Megállapodás VIII/2. pontjában foglalt határozott időre - **biztosítja**.

5./A KSZK NKft. jelen Megállapodás műszaki háttérét a Gondosóra programban kialakított feltételekkel, az általa a Gondosóra programban igénybe vett **Vállalkozó útján biztosítja. A Vállalkozó a Gondosóra programba regisztrált és jogosult felhasználók számára az ott meghatározott feltételekkel teljesíti a Szolgáltatást.** A Jogosultak számára biztosított **Szolgáltatás** magában foglalja: a Jelzőeszközökre vonatkozó feladatokat és szolgáltatásokat (úgy mint Jelzőeszközök csatlakoztatása a diszpécser szolgálatához, Jelzőeszköz logisztika és vezetési feladatok), valamint a diszpécserközpont szolgáltatásra vonatkozó feladatokat és szolgáltatásokat is (úgy mint diszpécser/diszpécser, valamint a diszpécserközpont szolgáltatásainak és funkcióinak biztosítása, adminisztrációval kapcsolatos funkciók biztosítása, távfelügyeleti szolgáltatások biztosítása).

6./ Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen Megállapodás célja annak elősegítése, hogy az Intézmény által biztosított JHS szolgáltatás a Gondosóra programmal integráltan működve, a Gondosóra program által biztosított Jelzőeszközökkel, diszpécserközponttal, és a kapcsolódó technikai, technológiai feltételekkel valósulhasson meg.

7./ Szerződő Felek rögzítik, hogy további céljuk, hogy mind a Gondosóra program, mind a JHS szolgáltatás jogszabályban meghatározott feltételei együttesen teljesüljenek.

II. A Megállapodás megvalósításának alapvetései

1./ Szerződő Felek rögzítik, hogy amennyiben jelen Megállapodás időtartama alatt a Jogosulttal a JHS szolgáltatásra kötött megállapodás úgy szűnik meg, hogy a Jogosult kikerül a JHS szolgáltatásból (az Intézmény jogutód nélküli megszűnésével, a megállapodás határozott idejének elteltével, a megállapodás felmondásával), az nem jelenti az ellátott Gondosóra programban való részvételének és ott nyújtott szolgáltatásának megszakadását. Ebben az esetben a korábban JHS szolgáltatásra jogosult a Gondosóra programban továbbra is – a Gondosóra program által nyújtott feltételek mellett – részt vehet.

2./ Szerződő Felek rögzítik továbbá, hogy az Intézmény, valamint Jogosultak számára biztosított Szolgáltatás nyújtása, illetve annak igénybevétele ingyenes, az Intézményt, valamint a Jogosultakat e körben díjfizetési, illetve térítési díjfizetési kötelezettség a KSZK NKft. felé, továbbá az általa igénybe vett Vállalkozó felé nem terheli.

3./ A jelen Megállapodásban foglaltak eredményes megvalósítása érdekében az Intézmény köteles a Jogosultakat a Gondosóra programról, valamint jelen Megállapodásról részletesen, érthető módon tájékoztatni. A tájékoztatásnak a KSZK NKft. által az Intézmény rendelkezésére bocsátott írásbeli tájékoztató anyag átadásán túl ki kell terjednie a Gondosóra programhoz való csatlakozás, a Gondosóra program által nyújtott szolgáltatások, előnyök, működési/szolgáltatási környezet és a Jogosultak teendőinek kérdéseire is.

III. A Megállapodásban foglaltak megvalósításához szükséges főbb teendők, és azok időbeli ütemezése

1./ Az Intézmény köteles a Jogosultak regisztrációját támogatni a Gondosóra programba annak érdekében, hogy a Jelzőeszközök kihelyezése a III.4./ pontban foglalt időponttól

megtörténjen. A regisztráció lehetősége a KSZK NKft. jhsreg.gondosora.hu weboldalán biztosított.

A JHS intézményeket érintő Gondosóra folyamatok leírását jelen Megállapodás 3. számú melléklete tartalmazza.

2./ A JHS szolgáltatásban részesülő Jogosultak - az Intézmény által elvégzett - regisztrációja során a kapcsolattartásra kijelölt személyek (a továbbiakban: **Kontaktszemélyek**) között elsőként a **JHS szolgáltatás szerinti, az Intézménnyel jogviszonyban álló intézményi gondozók (a továbbiakban: intézményi gondozó)** adatait kell rögzíteni, további kontaktszemélyek megadása a jelzőeszközön keresztül a Gondosóra program szolgáltatást biztosító Vállalkozó diszpécsterszolgálatán (a továbbiakban Diszpécsterszolgálat) keresztül lehetséges a Gondosóra program keretében a Jelzőeszközön keresztül. Ez utóbbira az Intézmény – az intézményi gondozók útján – köteles felhívni a Jogosultak figyelmét.

3./ A KSZK NKft. vállalja, hogy a Gondosóra program keretein belül a Jogosultak részére - a Vállalkozó útján -, rendeltetésszerű használatra alkalmas, működőképes Jelzőeszközt biztosít, amit az intézményi gondozó és a Jogosult együttesen kapcsol be, és a Diszpécsterszolgálat irányába indított tesztívással ellenőriz.

4./ Az Intézmény – amennyiben a Jogosultak Gondosóra programban történő regisztrációja során az Intézmény székhelyének vagy telephelyének címét adta meg szállítási címként - a Jelzőeszközöket az átvételtől számított 5 napon belül köteles a Jogosultak részére átadni annak céljából, hogy a Szolgáltatás igénybevétele ténylegesen megkezdődhessen. Amennyiben az átadásra határidőben nem kerül sor, az Intézmény köteles jelezni azt KSZK NKft. részére.

5./ Az Intézmény heti rendszeres, elektronikus formában (e-mail) történő adatszolgáltatás útján köteles értesíteni a KSZK NKft-t a Jelzőeszközök kihelyezésének megtörténtéről, amely értesítésben szükséges a Jogosultak részére kihelyezett Jelzőeszközök csomagolásán is szereplő szerződésszámot (CONTxxxxxxx) is feltüntetni.

6./ Az Intézmény köteles meggyőződni arról, hogy a JHS szolgáltatás igénybe vevői már részt vesznek-e esetlegesen a Gondosóra programban, rendelkeznek-e már Jelzőeszközzel. Az Intézmény az érintett igénybe vevők személyes adatainak megadásával a szükséges információt a KSZK NKft-től kérheti. Amennyiben igen, akkor ez esetben a Jogosult a már nála lévő Jelzőeszközzel vesz részt a JHS szolgáltatásban.

Ez utóbbi esetben is az Intézmény teljes körű tájékoztatást nyújt a Gondosóra program által nyújtott szolgáltatás feltételeiről, tartalmáról a Jogosultaknak, többek között arról, hogy az Diszpécsterszolgálatnál első helyen jelölje meg kontaktszemélyként az intézményi gondozót és annak adatait, illetve lehetősége van további kontaktszemélyeket is megadni.

7./ Amennyiben az elsőként megadott Kontaktszemély, azaz a JHS szolgáltatás szerinti intézményi gondozó adataiban, vagy személyében változás történik, az Intézmény köteles gondoskodni arról, hogy a szükséges adatmódosítás a Jogosult és az intézményi gondozó együttes, a Diszpécsterszolgálat irányába a Jelzőeszközzel indított hívással, valósuljon meg.

8./ Amennyiben az Intézmény rendelkezik a Jogosulttól származó (jelen Megállapodás 2. számú melléklete szerinti) meghatalmazással - melyet legkésőbb az adatmódosítás kezdeményezéséig átad a Szolgáltató részére -, annak hatálya alatt az adatmódosítást a Diszpécsterszolgálat ügyfélszolgálati elérhetőségein keresztül is kezdeményezheti.

Az Intézménynek, mint Meghatalmazottnak, a Jogosulttól származó (jelen Megállapodás 2. számú melléklete szerinti) meghatalmazást elektronikusan vagy postai úton kell megküldenie a Vállalkozó részére.

Amennyiben a megküldésre elektronikus úton kerül sor, úgy a meghatalmazást az info@gondosora-szolgalatas.hu email címre kell eljuttatnia. Ebben az esetben a meghatalmazást elektronikus aláírással szükséges ellátni, vagy hiteles elektronikus másolatként kell megküldeni.

Amennyiben a megküldésre postai úton kerül, a meghatalmazást a 1037 Budapest, Montevideo u. 3/b. postacímre szükséges megküldeni.

Amennyiben az Intézmény meghatalmazás alapján kezdeményez adatmódosítást, az Intézmény nevében eljáró személy, az adatmódosítás során az eljárási jogosultságát hitelt érdemlően köteles igazolni.

IV. A JHS szolgáltatás során a segítségnyújtás folyamatleírása – a segítségkéréstől a krízishelyzet megoldásáig

1./ Segítségkérés esetén a Diszpécsterszolgálat köteles fogadni a segélykérést a 2 irányú kommunikációra alkalmas Jelzőeszközön.

2./ A Diszpécsterszolgálat diszpécser (a továbbiakban: **diszpécser**) minden esetben köteles értesíteni első helyen megjelölt kontaktszemélyt -azaz az intézményi gondozót, ha ő került első helyen kontaktszemélyként megjelölve -, az alábbi esetkörök kivételével:

- téves riasztás esetén,
- IV.3 pontban foglalt riasztási esetén,
- amennyiben a diszpécser önállóan is képes megoldani a felmerült problémát,
- amennyiben a riasztás során a Jogosult kifejezetten kéri, hogy ne értesítse a diszpécser az első helyen megjelölt kontaktszemélyt.

3./ Amennyiben a beérkező segélyhívás GPS koordinátái alapján megállapítható, hogy a hívás nem a Jogosult otthonából, azaz nem a regisztráció során megadott, vagy a használat során módosított, a diszpécser rendszerben rögzített lakcíméről érkezett, akkor azt a diszpécsernek közölnie kell az első helyen megjelölt kontaktszeméllyel. Ha az első helyen megadott kontaktszemély – ebben az esetben a gondozó – jelzi, hogy ebben az esetben nem jogosult eljárni, a diszpécser a másodlagosan megjelölt kontaktszemélyt fogja értesíteni.

4./ A diszpécsernek a sürgősségi segélyhívó (112) értesítését követően az első helyen megjelölt intézményi gondozót, mint első helyen megjelölt kontaktszemélyt is értesítenie kell.

5./ A JHS szolgáltatás szerinti intézményi gondozó, az értesítését követően, a Jogosult felé köteles a JHS szolgáltatásra érvényes szakmai és jogi szabályok szerint eljárni.

6./ Az intézményi gondozó a Jogosult otthonába történő érkezését követően haladéktalanul nyugtázó jelzést indít a Diszpécserszolgálat felé, amellyel jelzi, hogy ő az intézményi gondozó és a helyszínre ért, illetve elkezd a JHS szolgáltatást.

7./ A KSZK NKft. riportot készít az Intézmény számára az alábbi tartalommal: a Jogosult azonosítószáma, a segélyhívás (segítségkérés) időpontja, az intézményi gondozó (kontaktszemély) értesítésének időpontja, az intézményi gondozó kiérkezésének időpontja (a 6./ pontban foglaltak betartása esetén), a segélykérés oka.

8./ A KSZK NKft. az Intézményi kapcsolattartó számára a riportot az általa megadott e-mail címre küldi meg.

V. Az együttműködés során a Gondosóra program szolgáltatási elemei

1./ Regisztráció

A Jogosult az érvényes személyi okmányaiban szereplő adatok megadásával regisztrál a Gondosóra szolgáltatás igénybevételére a III/1. pontban foglaltak figyelembevételével.

A regisztráció adattartalma a KSZK NKft. által átadásra kerül a Vállalkozó részére.

A Jogosultnak a regisztrációkor meg kell adnia az intézményi gondozót első kontaktszemélyként, illetve a Jogosult a későbbiekben megadhat további kontaktszemélyeket is. A cél az, hogy a Jogosult az 1. helyen az intézményi gondozót, 2. helyen pedig olyan kontaktszemélyt adjon meg, aki abban az esetben jár el az érdekében, ha a segítségkérés a Jogosult otthonán, azaz a regisztráció során megadott lakcímén kívül történik.

A KSZK NKft. az Intézmény részére, Jogosultanként az intézményi gondozói körhöz **1 db telefonszám regisztrációját biztosítja.**

2./ Kiszállítás

A KSZK NKft. - a Vállalkozó útján - gondoskodik a Jelzőeszközök kiszállításáról a regisztráció során megadott szállítási címre. Amennyiben a szállításra a III/3. pontban meghatározottak szerint kerül sor, az eszközök III.4 pont szerinti átadása az Intézmény felelőssége.

A Jelzőeszközök használatával kapcsolatos részletes szabályokat – a tájékoztatás szempontjából elsődlegesnek minősülő használati útmutató rendelkezésre bocsátásával együtt – a Jogosultak és a Vállalkozó között létrejövő felhasználói megállapodás, valamint az Adatkezelési tájékoztató tartalmazza.

3./ Jelzőeszközzel érkező segítségkérés

A jelzőeszközzel érkező segítségkérés esetén a diszpécser a IV. 1./ – 6./ pontban rögzítettek szerint jár el. A segítségkérés során a diszpécser az általános protokoll szerint kikérdezi a Jogosultat.

4./ Időszaki jelentés

A KSZK NKft. a riportokat minden héten kedden, 16.00 óráig köteles az Intézmény részére megküldeni a IV. /7-8. pontban foglaltak szerint.

5./ Elvárt szolgáltatási szintek (SLA)

Az Elvárt szolgáltatási szintek részletezését a jelen Megállapodás *1. számú melléklete* tartalmazza.

6./ Egyebek

Jelen Megállapodásban, valamint a mögöttes jogszabályokban nem szabályozott kérdésekben, a KSZK NKft. (mint regisztrációs szervezet) Gondosóra regisztrációra vonatkozó Általános Szerződési Feltételeiben és az Adatkezelési tájékoztatójában (www.gondosora.hu) foglaltak, valamint a teljesítésbe bevont Vállalkozó Jogosultakkal kötendő felhasználói megállapodásnak minősülő mindenkor Általános Szerződési Feltételeiben és az Adatkezelési tájékoztatójában (szolgáltatás-gondosora.hu) foglaltak az irányadók.

VI. A Szerződő Felek feladatai, jogai és kötelezettségei

1./ A KSZK NKft. vállalja, hogy az Intézmény által kijelölt intézményi gondozókat igény esetén felkészíti a Jelzőeszköz használatára, hogy a kijelölt intézményi gondozó képes legyen a Jogosultakat a Jelzőeszköz használatáról kioktatni és ő maga is képes legyen használni a Jelzőeszközt.

Az Intézmény a Jogosult figyelmét köteles felhívni arra, hogy

- viselje a jelzőeszközt,
- mint Gondosóra felhasználó tartsa be a Gondosóra program keretén belül igénybe vett szolgáltatás igénybevételéhez kapcsolódó felhasználói megállapodásban és a használati útmutatóban, illetve – amennyiben az már hozzá eljutott – az ezeknek megfelelő írásos tájékoztató anyagban foglalt előírásokat,
- a jelzőeszközt harmadik személynek nem adhatja át,
- a jelzőeszköz nem viselése vagy nem rendeltetésszerű használata eredményeképp bekövetkezett károk és veszteségek tekintetében a KSZK NKft. -vel, illetve általa a teljesítésbe bevont Vállalkozóval szemben semmilyen jogcímen nem érvényesíthető igény.

2./ A KSZK NKft. a Gondosóra program keretében kiszállított jelzőeszközökhöz - a Vállalkozó útján - a Jelzőeszköz használatáról eszközönként írásos tájékoztató anyagot biztosít, amely a Jelzőeszközzel együtt kerül kiszállításra.

3./ A Szerződő Felek rögzítik, hogy a Gondosóra programban nyújtott szolgáltatás szerződésszerű végrehajtásáért a felhasználók felé az Vállalkozó felelős a Jelzőeszköz és Diszpécserközpont szolgáltatás minőségi megfelelőségéért, szakszerűségéért, szerződésszerűségéért és teljeskörűségéért - a Vállalkozó és a KSZK NKft. között fennálló

Vállalkozási szerződésben és a Gondosóra program felhasználói ÁSZF-ben foglaltaknak megfelelően.

4./ Az Intézmény kifejezetten tudomásul veszi, hogy a Gondosóra szolgáltatást a Vállalkozó saját felelősségére nyújtja a Jogosultak, mint Gondosóra felhasználók részére. Ezért a Jogosultak felé a Vállalkozó jelenik meg szerződő félként a Jogosult és a Vállalkozó között létrejövő felhasználói szerződésben (Általános Szerződési Feltételek). Ennél fogva a KSZK NKft. kijelenti, hogy jelen Megállapodásban meghatározott Jogosultak – mint a Gondosóra program keretében regisztrált és JHS szolgáltatásra is jogosult felhasználók – részére nyújtott szolgáltatás teljesítésével kapcsolatos mindennemű felelősséget – ideértve a fogyasztóvédelmi, adatvédelmi, kártérítési igényeket is – a Gondosóra programba regisztrált és jogosult felhasználók irányában a Vállalkozót terheli.

5./ Az Intézmény tudomással bír arról, hogy a Jelzőeszközök Jogosultak általi nem viselése vagy nem rendeltetésszerű használata eredményeképp bekövetkezett károk és veszteségek tekintetében a KSZK NKft-vel, illetve a Gondosóra program keretein belül a regisztrált és jogosult felhasználók számára szolgáltató Vállalkozóval szemben semmilyen igény nem érvényesíthető.

6./Az Intézmény köteles minden hónap végén a KSZK NKft. számára a CONT számok megjelölésével beszámolni arról, hogy a székhelyén, telephelyén hány darab olyan jelzőkészülék van, amely javítás miatt cserére vagy egyéb okból visszaszolgáltatásra, esetleg kiosztásra vár.

7./ Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a KSZK NKft. kizárja felelősségét arra az esetre, ha a Jogosultat és a diszpécsterszolgálatot összekötő telefonhálózat meghibásodásából eredően a diszpécserközpontba a jelzés nem érkezett meg.

8./ A KSZK NKft. továbbá kizárja a felelősséget azokra a károkra és veszteségekre vonatkozóan, amennyiben harmadik személy felróható magatartása miatt fennálló helyzetben a KSZK NKft. neki fel nem róható okból nem tudja a jelen megállapodás szerinti kötelezettségét teljesíteni.

VII. A felek személyéhez fűződő jogainak védelme, titoktartás

1./ Szerződő Felek feltétlen és teljes titoktartási kötelezettséggel tartoznak mindazon adatok tekintetében, amelyek a jelen Megállapodás megkötésével, teljesítésével, vagy megszűnésével kapcsolatban a másik féllel összefüggésben jutnak tudomására. Tartózkodnak minden olyan más magatartástól is, amely a másik fél jogait, vagy jogos érdekeit sérti. Szerződő Felek e kötelezettségük megszegésével okozott valamennyi kárért felelnek.

2./ Szerződő Felek kinyilvánítják, hogy a Jogosultaktól a birtokukba jutott személyes adatokat az információs és önrendelkezési jogról és információs szabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 rendeletének (a továbbiakban: GDPR) rendelkezéseit megtartva kezelik

3./ A KSZK NKft. a jelen Megállapodás aláírásával kijelenti, hogy betartja az Európai Unió és Magyarország területén hatályos adatvédelmi és adatbiztonsági szabályokat, vele szemben nincs folyamatban semmilyen eljárás adatvédelmi szabályok megsértése miatt.

4./ A KSZK NKft. kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződő fél és az érintett természetes személy valamennyi kárát, elmaradt vagyoni előnyét stb. megtéríti, amennyiben adatkezelési tevékenysége jogszabálysértő jellegű az arra jogosult hatóság megállapítaná.

5./ Szerződő Felek kijelentik, hogy a képviselőiknek, a Megállapodás teljesítésében közreműködő személyek és a kapcsolattartók adatait a GDPR rendelkezései szerint kezelik. Szerződő Felek a saját alkalmazottaik adatait a GDPR 6. cikk (1) (b) pontja és a munkavégzésre irányuló jogviszonyt szabályozó jogszabály rendelkezése alapján, a Felek által a másik Fél részére továbbított személyes adatokat a GDPR 6. cikk (1) (f) pontja szerint, a szerződéses partnerük jogos érdekében veszik át és kezelik a személyes adatokat a célhoz szükséges mértékben és ideig.

6./ Szerződő Felek rögzítik, hogy rendelkeznek az adatvédelmi jogszabályok által előírt felhatalmazással a jelen Megállapodásban rögzített kapcsolattartói személyes adatok kezelésére. Szerződő Felek kijelentik, hogy a szükséges és előírt, előzetes tájékoztatást megadták a jelen Megállapodásban megnevezett munkavállalóiknak arról, hogy személyes adataikat (név, e-mail, adott esetben a hozzájuk köthető telefonos, faxos elérhetőség) a jelen Megállapodással összefüggésben, a Szerződő Felek közötti kapcsolattartás érdekében, a jelen Megállapodás megszűnésének időpontjáig – amennyiben a szerződés időtartama alatt a kapcsolattartó személye változik, úgy e változás hatályba lépéséig - az őket foglalkoztató Fél a fentebb írt körben és célból használhatja, és a másik Félnek ugyanezen célból és feltételekkel történő használat érdekében továbbíthatja. Szerződő Felek kijelentik, hogy a munkavállalóik jelen pontban hivatkozott adatkezelésről szóló tájékoztatásában kitértek arra, hogy a szerződésre vonatkozó kötelező iratmegőrzés időtartama alatt fenti személyes adataik a Szerződő Felek dokumentumkezelő rendszerében eltárolásra, illetve jogszabály által szabályozott hatósági, bírósági eljárás során az eljáró szerv részére megküldésre kerülhetnek.

VIII. A jelen Megállapodás időtartama, módosítása és megszűnése

1./ Jelen Megállapodás a Szerződő Felek általi aláírás napján lép hatályba. Amennyiben a Felek nem egy napon írják alá, által eltérő időpontban kerül aláírásra a hatálybalépés napja a későbbi aláírás időpontja.

2./ Szerződő Felek megállapodnak, hogy a jelen Megállapodást a Gondosóra program megvalósítása érdekében az Előzmények 2./ pontjában hivatkozott vállalkozási szerződés hatályának idejére, de legkésőbb 2025. december 31. napjáig kötik egymással.

3./ A jelen Megállapodás rendes felmondással nem szüntethető meg.

4./ Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen Megállapodás módosítása kizárólag a Szerződő Felek közös akaratának megfelelően írásban történhet.

5./ Bármelyik fél jogosult a jelen Megállapodást azonnali hatállyal felmondani, ha a másik fél olyan súlyosan szerződésszegő magatartást tanúsít, amely a jelen Megállapodás teljesítéséhez

fűződő érdekeit súlyosan sérti, vagy teljesítését nagymértékben gátolja, illetve lehetetlenné teszi, és írásbeli felhívása ellenére a másik fél a szerződészerű állapotot haladéktalanul nem állítja helyre.

6./ Szerződő Felek a Gondosóra program finanszírozásának esetleges megszűnése esetén jogosultak közös megegyezéssel a jelen Megállapodást megszüntetni.

IX. Vegyes rendelkezések

1./ Szerződő Felek a polgári jogi felelősség szabályai szerint felelősek a munkavállalóik által okozott kárért.

2./ Szerződő Felek a teljesítés érdekében kölcsönösen és haladéktalanul egymás tudomására hozzák azon értesítéseket, tényeket, körülményeket, amelyek a szerződésszerű teljesítést akadályozzák, vagy a szerződés lehetetlenüléssel fenyegetnek.

3./ Szerződő Felek kölcsönösen, illetve külön-külön megteszik mindazokat az intézkedéseket, nyilatkozatokat stb., amelyek a szerződésszerű teljesítést akadályozó körülmények elhárítása érdekében szükségesek.

4./ Szerződő Felek megállapodnak, hogy minden joghatás kiváltására alkalmas nyilatkozatot a másik fél részére ajánlott, tértivevényes levélben postára adnak vagy személyesen (futár útján) kézbesítik.

A hivatalos értesítést kézbesítettnek kell tekinteni személyes kézbesítés esetén a címzett Fél általi személyes átvétel időpontjával, tértivevényes-ajánlott postai küldemény esetén a címzett általi átvétel időpontjával.

Szerződő Felek az egyéb közléseket, értesítéseket, amelyek megtételére e-mail útján kerül sor, a címzethez történő megérkezésről szóló visszaigazolás időpontjával egyidejűleg tekintik átvettnek. Amennyiben az e-mail útján történő visszaigazolás nem történik meg, úgy a megküldését követő 5. (ötödik) munkanapon az visszaigazoltnak tekintendő.

Szerződő Felek rögzítik, hogy a hivatalos értesítés tértivevényes, ajánlott postai küldeményként történő továbbítása esetén azt kézbesítettnek tekintik továbbá:

- a kézbesítés megkísérlésének napján, ha a címzett az átvételt megtagadta,
- a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon, ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át („nem kereste”, „címzett ismeretlen” jelzések).

5./ A KSZK NKft. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdése alapján nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont a) alpontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.

6./ Kapcsolattartás

Szerződő Felek kötelesek egy vagy több Kapcsolattartót kijelölni a jelen Megállapodás szerinti jogainak gyakorlására és a Kapcsolattartó személyek változásáról egymást írásban értesíteni. Szerződő Felek jogosultak arra, hogy a Kapcsolattartó személyét megváltoztassák, módosítsák és helyette új személyt jelöljenek ki. A Szerződő Felek új Kapcsolattartó kijelölése esetén haladéktalanul, de legkésőbb 3 (három) munkanapon belül írásban kötelesek értesíteni egymást, amely akkor hatályos, ha a másik Fél azt írásban visszaigazolta. Az ennek elmulasztásából fakadó kárért a mulasztó Fél felelős. A Kapcsolattartó személyében

bekövetkezett változás nem igényel szerződésmódosítást, a másik Féllel való írásbeli közléstől hatályos.

A kapcsolattartásra kijelölt személyek kötelesek a teljesítést akadályozó bármely körülményről haladéktalanul értesíteni egymást, illetve kezdeményezni a szükséges intézkedést.

6.1. A KSZK NKft -t a jelen Megállapodás tekintetében képviseli:

Név: dr. Juhász Roland ügyvezető

Székhely: 1138 Budapest, Esztergomi út 31-39. HUB 3. ép.

Telefon: +36-30-563-5527

E-mail: jhs@gondosora.hu

Az Intézményt a jelen Megállapodás tekintetében képviseli:

Név: ***

Székhely: ***

Telefon: ***

E-mail: ***

6.2. A KSZK NKft -t a teljesítés tekintetében képviseli:

Név: dr. Juhász Roland ügyvezető

Székhely: 1138 Budapest, Esztergomi út 31-39. HUB 3. ép.

Telefon: +36-30-563-5527

E-mail: jhs@gondosora.hu

Az Intézményt a teljesítés tekintetében képviseli:

Név: név, tisztség

Székhely: ***

Telefon: ***

E-mail: ***

6.3. A Gondosóra program regisztrációs ügyfélszolgálatának telefonszáma: +36 (1) 445 0080

6.4. A Gondosóra program Diszpécser központ ügyfélszolgálatának telefonszáma:
+36 (1) 880 6831

7./ Szerződő Felek képviselőjében aláíró személyek kijelentik, hogy jogosultak a KSZK NKft., illetve az Intézmény képviselőjére, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, a jelen jogügyletet jóváhagyták, és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, amely akadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

8./ Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket egymással tárgyalásos úton rendezik. Amennyiben a tárgyalás 15 (tizenöt) napon belül nem vezet eredményre, érdekeiket a magyar jog és a magyar polgári peres eljárás szabályai szerint bírósági úton érvényesítik.

Szerződő Felek rögzítik, hogy mind az eseti, mind az állandó választott bírósági eljárás

igénybevételének lehetőségét kizárják.

9./ A jelen Megállapodás 4 (négy) egymással mindenben egyező eredeti példányban, kizárólag magyar nyelven készült, amelyből 2 (kettő) példány a KSZK NKft -t, 2 (kettő) példány az Intézményt illeti.

10./ A jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az Szt., a Szakmai rendelet, valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen Megállapodásban foglaltakkal egyetértenek, azt a maguk részére kötelező érvényűnek tekintik, illetve azt elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt helybenhagyólag írják alá.

Budapest, 2025.

....., 2025.

.....
Dr. Juhász Roland
ügyvezető
Kormányzati Szolgáltató Központ
Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

.....
név,
tisztség
Intézmény neve

Jogilag jóváhagyom:

Budapest, 2025.

.....
dr. Dorogi Rajmund
jogi vezető

Pénzügyileg ellenjegyzem:

....., 2025.

.....
.....
.....

Szakmailag jóváhagyom:

Budapest, 2025.

.....
Bálint Ákos Imre
szakmai vezető

Jogilag jóváhagyom:

....., 2025.

.....
.....
.....

Szakmailag jóváhagyom:

....., 2025.

.....

Mellékletek:

- 1. számú melléklet: Elvárt szolgáltatási szintek (SLA)
- 2. számú melléklet: Jogosult meghatalmazás minta
- 3. számú melléklet: JHS folyamatok a Gondosóra programban